

UNITA' AMMINISTRATIVA O UFFICIO DIRIGENZIALE

Denominazione

Al Sistema Informatico
dell'Ateneo Fiorentino SIAFemail: segreteria@siaf.unifi.itPEC: csiaf@pec.unifi.it**FORZATURA PASSWORD PEC**

DATI RICHIEDENTE	Cognome:	Nome:
	Matricola:	Qualifica:
	Telefono:	Fax:
	E-mail:	
	Codice Fiscale:	
	Indirizzo PEC:	@pec.unifi.it

chiede

- l'emissione di una nuova password di accesso, in qualità di titolare della casella PEC (con indirizzo sopra riportato) e di cui è legittimato all'utilizzo;

dichiara

- di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, in caso di false dichiarazioni.

Luogo e Data

Firma del Richiedente (*)

.....

.....

Ai sensi dell'art. 21, comma 2, D.P.R. 445/2000 attesto che la sottoscrizione della dichiarazione sopra riportata è stata apposta in mia presenza dal dichiarante Sig. _____
 identificato con _____ n. _____ rilasciato/a il _____
 da _____ e preventivamente ammonito/a
 sulle responsabilità penali cui si può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 445/2000).
 Firenze, _____ L'incaricato _____
 (Spazio riservato all'autentica della firma)

(*) Da sottoscrivere in presenza del dipendente addetto oppure sottoscrivere e allegare copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. In caso di documento non più valido il dipendente deve dichiarare, nella fotocopia dello stesso, che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio (art. 38 del D.P.R. 445/2000).

Informativa art. 13 D.lgs. 196/2003

In osservanza delle disposizioni in materia di tutela dei dati personali desideriamo informarLa che i dati da Lei forniti saranno trattati da CSIAF in qualità di Responsabile dei trattamenti in modalità elettronica e cartacea allo scopo di riconoscere l'utente richiedente e quindi di erogare e documentare il servizio richiesto.

Il conferimento di tali dati, che non verranno comunicati a terzi né diffusi, è vincolante per l'erogazione del servizio; l'eventuale rifiuto a fornirli comporterà l'impossibilità di erogarlo.

Titolare dei trattamenti è ArubaPEC S.p.A.. In relazione ai trattamenti dei Suoi dati personali Lei ha i diritti previsti dall'art.7 del decreto legislativo 196/03 che potrà esercitare rivolgendosi alla stessa ArubaPEC S.p.A.

TRASMISSIONE DELLE RICHIESTE

Le richieste possono essere trasmesse in una delle seguenti modalità:

1. **per le UOR che insistono sulla stessa AOO "Struttura Amministrativa di Ateneo" (Aree dirigenziali, SIAF, CSAVRI, DIPINT, SBA, MUSEO, FUP, CLA)** inviare la richiesta **solo tramite TITULUS con protocollo tra uffici** (nota del 14/12/2012 prot. n 127026 dell'Area Affari Generali, Istituzionali e Legali), dopo la compilazione e la sottoscrizione con firma autografa da parte dei soggetti interessati;
2. **per le altre UOR dell'Ateneo** le richieste possono essere trasmesse in una delle seguenti modalità alternative:
 - a. dopo la sottoscrizione con firma autografa da parte dei soggetti interessati devono essere protocollate, scansionate e inviate via email allo SIAF, all'indirizzo segreteria@siaf.unifi.it, allegando copia di un documento di identità di ciascuno dei sottoscrittori
 - b. dopo la sottoscrizione con firma autografa da parte dei soggetti interessati devono essere scansionate e inviate via PEC allo SIAF, all'indirizzo csiaf@pec.unifi.it, allegando copia di un documento di identità di ciascuno dei sottoscrittori
 - c. come documento informatico in formato pdf, sottoscritte digitalmente dai soggetti interessati e trasmesse allo SIAF via PEC o via email