

STRUTTURA DI AFFERENZA del richiedente

Denominazione:

Indirizzo:

Telefono e-mail

A SIAF
 (da inviare tramite protocollo interno)

Prenotazione Postazioni e Servizi - EasyPlanning -
<https://kairos.unifi.it>

DATI RICHIEDENTE	Cognome: Nome: <i>In qualità di Dirigente / Presidente di Scuola / Direttore di Dipartimento / RAD</i> Telefono: E-mail:
-------------------------	---

chiede
l'assegnazione (A) e/o la rimozione (R) del profilo utente "Gestore prenotazioni postazioni e servizi" relativamente ai seguenti servizi/risorse:

(A)	(R)	Servizio / risorsa (per attivare la prenotazione per un nuovo servizio / risorsa, fornirne una breve descrizione)

NB: è necessario marcare le caselle di interesse per assegnazione (A) o rimozione (R) in corrispondenza del servizio di interesse.
per il seguente utente (1)

INCARICATO DELLA GESTIONE	Cognome: Nome: Matricola(2): Telefono: E-mail:
----------------------------------	--

 Luogo e Data

 Firma del richiedente

 Il trattamento dei dati sarà conforme al Regolamento Europeo - Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR (deliberato dal Parlamento Europeo - L. 119), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati. Maggiori informazioni sono disponibili alla seguente pagina <https://www.unifi.it/p11360.html> .
Note
(1) - In caso di più utenti è possibile allegare un file in formato Excel o analogo formato aperto con le seguenti colonne Cognome, Nome, Matricola, Telefono, E-mail inserendo una riga per ciascun utente, completa di tutti i dati richiesti; formati diversi (scansioni, PDF, foto, etc.) o file con dati insufficienti non potranno essere presi in considerazione

(2) - Inserire il numero di matricola del sistema di autenticazione unica di Ateneo. Cfr. <https://www.siaf.unifi.it/vp-468-autenticazione-unica-ai-servizi-siaf.html> . Se persona "esterna" (co.co.co, cooperativa etc.) ancora **sprovista di numero di matricola** (NB: dottorandi ed assegnisti hanno un numero di matricola) deve essere riempito anche il modulo "SI01 - Autenticazione unica", alla pagina <http://www.siaf.unifi.it/CMpro-v-p-110.html> . La presente richiesta potrà essere evasa solo dopo l'attribuzione del numero di matricola.