

MOODLE: come caricare video con Upload File

Il servizio di Upload file può essere utilizzato dai docenti per caricare nella piattaforma Moodle file video di dimensioni comprese tra 50 e 700MB. I file dovranno inoltre rispettare un rapporto di grandezza di massimo 5,8MB al minuto, altrimenti non verranno presi in carico dal sistema.

Il docente accede alla pagina del servizio <https://www.siaf.unifi.it/vp-1613-repository-video-moodle.html> e si autentica con matricola e password: sono abilitati al servizio esclusivamente i docenti di Ateneo, quindi sono esclusi eventuali collaboratori alla didattica che abbiamo il ruolo docente in piattaforma.



The image shows a login form with two input fields and a button. The first field is labeled 'Matricola' and contains a person icon and the placeholder text 'Matricola'. The second field is labeled 'Password' and contains a lock icon and the placeholder text 'Password'. Below the fields is a green button with the text 'LOGIN'.

Si segue quindi una procedura guidata.

Come primo passaggio, occorre selezionare la piattaforma eLearning dove devono essere caricati i file.

Selezionare la Piattaforma dove caricare File



The image shows a form with three radio button options. The first option is 'E-LEARNING Supporto alla Didattica - (<https://e-l.unifi.it>)'. The second option is 'Lifelong Learning UNIFI - (<https://lifelonglearning.unifi.it>)'. The third option is 'Attività formative complementari - (<https://formstudelearning.unifi.it>)'.



A blue button with the text 'VAI'.

Nel secondo passaggio, il docente visualizza l'elenco dei suoi corsi attivi nella piattaforma, e seleziona quello in cui vuole caricare i file video.

Insegnamenti presenti in Piattaforma Moodle			
#	Insegnamento	Categoria	Seleziona
1	Corso A	Corsi per gestione MOODLE SIAF	Seleziona
2	Corso B	Corsi per gestione MOODLE SIAF	Seleziona
3	Corso C	Corsi per gestione MOODLE SIAF > Corsi di Formazione Unifi > Corso per DOC	Seleziona

Infine, il docente potrà effettuare l'upload del file video, selezionandolo dal proprio computer una volta cliccato sul tasto "Sfoglia".

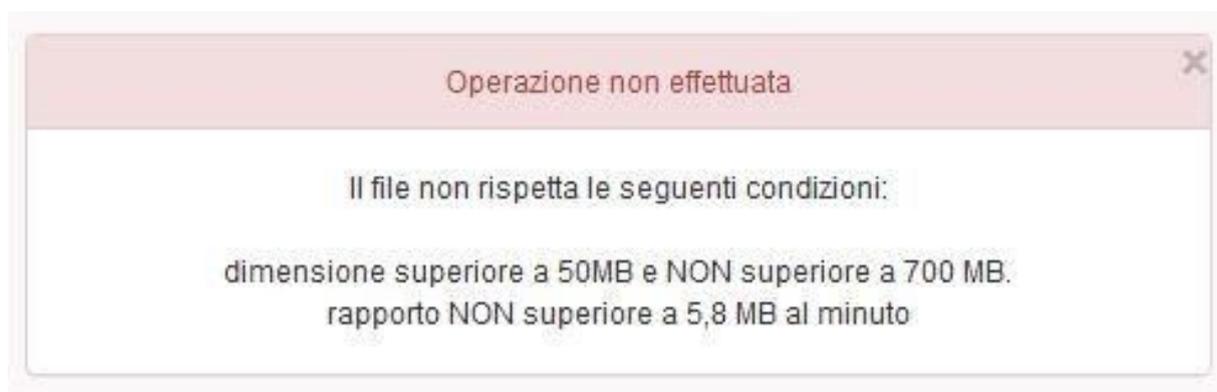
INSERISCI NUOVO FILE

Sfoglia... Nessun file selezionato.

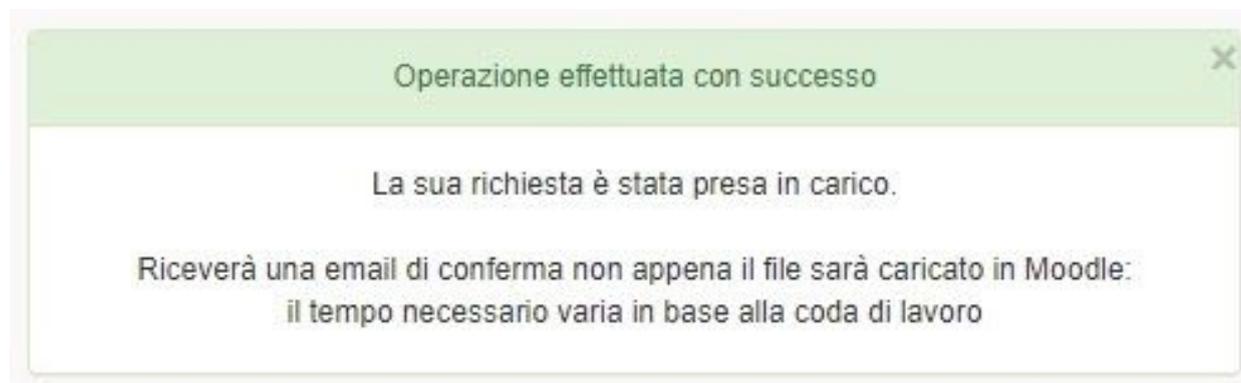
Upload

Al termine del caricamento del file, il docente riceverà una email di conferma: il tempo necessario varia in base alla coda di lavoro.

Se il file non rispetta le specifiche tecniche o le dimensioni previste per il servizio, l'upload non verrà eseguito e comparirà questa schermata.



Se il file rispetta le specifiche tecniche comparirà questa schermata.



Lo Staff Moodle riceverà una email di richiesta caricamento file video.

A quel punto verrà caricato il video in Moodle all'interno del corso selezionato.

Il File si trova nell'ultima sezione del corso in modalità "Nascosta", come risorsa Pagina.