

INCONTRO CON I RESPONSABILI SETTORI SERVIZI CSIAF

DATA	INIZIO	FINE	LUOGO
9 ottobre 2007	Ore 10,00	Ore 14,00	Sala riunioni

PARTECIPANTI

MUGNAI CRISTINA - Direttore Tecnico	Presente
ARISTELLI GIANNI - Ufficio Servizi Statistici	Presente
BERTINI NATALE - Ufficio SIP Centro Storico 1	Presente in sua vece Caputo Loredana
CARMAGNINI ANTONIO - Uff. Sviluppo Risorse., Controllo di Gestione e Acquisti	Presente
COVERINI LUIGI - Ufficio SIP delle Scienze Sociali	Presente
DETTI RICCARDO - Ufficio Server Farm	Presente
DIBILIO EUGENIO - Ufficio Servizi di Rete	Presente
GIANNI MICHELE - Ufficio Siti Web	Presente'
GIURICIN MATTEO - Ufficio SIP Biomedico e Tecnologico	Presente
GUIDI GUIDO - Ufficio Produzione Contenuti Multimediali	Presente
LASTRI GIANNA - Ufficio Servizi all'Utenza	Presente
LEVI ADRIANA - Ufficio Qualità e Sicurezza	Assente
PASQUI VALDO - Ufficio Sistemi Informatici e Processi	Presente
PINTO ANTONIO - Ufficio SIP Scientifico e Tecnologico (Agraria)	Assente
PRONTI STEFANO - per l'Ufficio SIP Scientifico e Tecnologico	Presente

Viene approvato il verbale della riunione del 18/9/2007.

Mugnai informa che dall'ultima riunione tenutasi con i Responsabili degli Uffici CSIAF non si sono svolte riunioni del Comitato di Gestione.

Nella prossima seduta saranno presentate le pratiche per il rinnovo dei contratti di licenza d'uso **SAS e SPSS**, in scadenza rispettivamente il 14 e il 31 dicembre p.v.

Le tariffe proposte da CSIAF per l'**accesso degli studenti SSIS alla rete di Ateneo** sono state accettate verbalmente dalla Scuola.

Per l'erogazione del servizio sono stati previsti i seguenti costi:

- accessi alla rete - € 5 a studente
- accesso alla rete più accesso a Moodle - € 10 a studente.

Pasqui informa che dalla data odierna il servizio è stato reso operativo.

Migrazione dalla piattaforma IBM Workplace al prodotto open source Moodle: Il Consorzio Elisa, nell'incontro del 24 u.s., ha richiesto un'ulteriore proroga (31/10/2007) per l'avvio di tale processo. In una prossima riunione, ancora da stabilire, saranno definite le modalità per l'attuazione della migrazione e per l'uso della nuova piattaforma. I verbali dei vari incontri vengono redatti da Agresti.

Alessandro Cerbai e Guido Melis dal 3 c.m. sono in Giordania per svolgere le **riprese video agli scavi archeologici del castello di Shawbak**. La durata della missione è prevista in dieci giorni.

Con Decreto Legislativo n. 159 (art. 19) del 1/10/2007 viene stabilita la sospensione di verifica preventiva da compiersi nei confronti dei creditori prima della liquidazione delle relative fatture di importo superiore a 10.000 euro, volta ad accertare **inadempienze nei confronti dello Stato** derivanti dal mancato pagamento di una o più cartelle.

Rimane in ogni caso l'obbligo di richiesta del **DURC** sia per la liquidazione di fatture che per la stipula di contratti. Sono esclusi solo i pagamenti riferiti a canoni di utenza, convenzioni/contratti con il CINECA e spese in economia, sulla base del parere espresso dalla Commissione Consultiva Tecnico Amministrativa.

In assenza di un regolamento di Ateneo per le spese in economia, per il momento si potrebbe adottare quello del Ministero.

Nella prossima **newsletter** potranno essere pubblicate comunicazioni relative ai seguenti eventi/prodotti/servizi:

- Nuova release di Moodle

- Migrazione siti verso il nuovo Site format (facendo riferimento all'articolo precedente, sarebbe opportuno indicare su quanti siti è stato effettuato il restyling).
- Penelope: l'offerta formativa via web
- Migrazione Dottorati di Ricerca da Ised a Giss
- DAF "Datawarehouse dell'Ateneo Fiorentino" per i corsi di studio(2^ edizione che si terrà il 24 c.m. per la presentazione del servizio Datawarehouse ai Presidenti dei Corsi di Studio, è necessario pubblicizzare le potenzialità e le informazioni del sistema).
- Servizi on line per studenti e docenti

Mugnai informa che in data 2/10/2007 ha partecipato, assieme a Dibilio, ad una sessione di lavoro presso il Consortium GARR sul futuro della rete: **GARR-X**. Nell'occasione è stata illustrata l'evoluzione della rete per la ricerca che sarà implementata a partire dal prossimo anno e che farà largo uso della tecnologia DWDM su fibra ottica. Nel progetto GARR-X è previsto un adeguamento dei POP; le varie sedi che li ospitano dovranno soddisfare i requisiti minimi in termini infrastrutturali stabiliti dal Consorzio. La convenzione UNI.Fi-Net siglata con il Comune di Firenze e i contratti stipulati con la Società WIND e Fastweb, sono la testimonianza delle scelte appropriate, effettuate da CSIAF, riguardo allo sviluppo della rete di Ateneo.

Si sono verificati casi in cui sono state superate le **48 ore di lavoro settimanale** da parte di personale CSIAF.

Per non incorrere nelle sanzioni previste dall' inosservanza delle disposizioni impartite dal D.Lgs 213/2004, Mugnai invita i responsabili ad informare i propri collaboratori, confidando in un puntuale adempimento della normativa. Informa inoltre che, dal mese di luglio u.s., nell'applicativo delle presenze è disponibile una nuova funzione che permette di visualizzare la situazione delle ore settimanali lavorate dai singoli dipendenti.

Il lavoro straordinario inoltre non può superare le 240 ore annue (tra ore a pagamento e ore a recupero autorizzate).

Mugnai ricorda infine la necessità di registrare le uscite per servizio durante l'orario di lavoro o tramite il rilevatore di presenza (l'Ufficio competente dell'Area Risorse Umane non ha dato istruzioni specifiche in tal senso) o tramite registro cartaceo istituito presso il singolo ufficio. Nel caso di recenti visite del Direttore Amministrativo e del Prorettore Vicario, Prof. Corpaci, presso la Segreteria di Lettere ed il Rettorato sono state rilevate diverse situazioni anomale. Ricorda anche che l'assenza ingiustificata dal posto di lavoro è causa di licenziamento.

Dibilio informa che da ieri 8 ottobre c.m., in Via delle Gore è stato installato il nuovo rilevatore e ne illustra le funzioni (per visualizzare gli orari ad esempio si rende necessario usare il tasto funzione F2 anziché F1).

Nella nuova **bozza di Legge finanziaria 2008**, con l'avvertenza che siamo ancora in presenza di un testo che potrà subire diverse modifiche, è previsto che il prossimo anno sarà possibile attivare collaborazioni (contratti cococo) solo se destinati ad attività di ricerca e di innovazione tecnologica su fondi diversi da quelli ordinari. Solo gli attuali collaboratori che nel passato sono stati assunti con contratto a tempo determinato e quindi sono stati inseriti nel processo di stabilizzazione, potranno essere riconfermati anche per il 2008. Altri cambiamenti inseriti nella Legge finanziaria 2008 riguardano temi di interesse dello CSIAF, quali la PEC, il VOIP e le scadenze per la presentazione del modello 770.

Mugnai informa che presso lo CSIAF verrà costituito un **nuovo Ufficio Servizio di posta elettronica**. Sarà pubblicato a breve un bando per indire una procedura selettiva ai fini dell'affidamento dell'incarico di responsabilità a personale di categoria EP.

Tenuto conto che il progetto di **migrazione del servizio di posta** non prevede di migrare i contenuti delle vecchie caselle e che i dischi degli attuali server di posta sono prossimi alla saturazione, Mugnai istituisce un gruppo di lavoro coordinato da Antonio Pinto, composto dagli altri responsabili degli altri Sip di Polo, Pronti, Levi e Villani, finalizzato all'individuazione di una procedura per il salvataggio su PC/CD/altro server del contenuto delle proprie caselle di posta.

Detti informa che sta effettuando uno studio per capire quali **policy** sarà possibile e conveniente implementare sul nuovo sistema di posta. Mugnai dispone che dovrà essere in ogni caso implementata una policy di quota; le dimensioni delle quote verranno decise successivamente.

Sono iniziati gli incontri con il Dipartimento di Ingegneria Meccanica, gruppo di lavoro coordinato dal Prof. Citti per la realizzazione di un applicativo per la gestione del patrimonio immobiliare, inizialmente destinato alla gestione degli immobili inseriti nel piano di interventi per la sicurezza affidato dall'Ateneo allo stesso Prof. Citti per la sua esecuzione.

Il Prof. Givone, Prorettore per le Relazioni Internazionali, ha organizzato in data 5 ottobre c.m. un incontro finalizzato alla realizzazione di un'applicazione on-line per la registrazione ed il successivo controllo dell'impegno orario del personale universitario dedicato, ai progetti di ricerca del VII programma

quadro. All'incontro ha partecipato anche il Prof. Bucci del Dipartimento di Sistemi ed Informatica in quanto coordinatore del gruppo di sviluppo di un'applicazione per la rendicontazione dei progetti già attiva presso il Polo Biomedico e Tecnologico.

Al termine dell'incontro è stato deciso di comune accordo di verificare con un successivo incontro, esteso a tutti i Poli, la possibilità di utilizzare tale applicativo per l'intero Ateneo.

Il 25 ottobre e il 19 e 22 novembre 2007 si svolgeranno le **elezioni rispettivamente per gli Organi di governo di Ateneo, per il CPO, per il rinnovo delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) e per le Rappresentanze dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)**. Pezzati provvede alla predisposizione delle liste elettorali., Franciolini, Perini, Bertini e Caputo alla loro stampa ed alla stampa della scheda elettorale.

Presso il Polo di Sesto, dopo un periodo di interregno (1/7-31/7/07) la **gestione del sistema di fonia** è stata affidata alla ATI Telecom - Philips-TPM, già aggiudicataria della gara per la manutenzione dell'intero sistema di fonia dell'Ateneo. La Società dovrà provvedere anche all'aggiornamento del centralino.

Coverini rileva la **carenza di schede analogiche** presso il centralino del Polo delle Scienze Sociali.

Il 22 ottobre c.m. vi sarà una **visita ispettiva** da parte di un consulente della Società CTQ per valutare il sistema di gestione della qualità nell'ambito dei corsi di formazione. Obiettivo dell'incontro è quello di compiere un controllo preliminare sullo svolgimento in qualità dei vari processi che regolano l'erogazione del servizio. In questa circostanza potranno essere forniti i necessari suggerimenti per migliorare il processo attuativo.

Manutenzione aule di Facoltà - Viene ribadito quanto indicato nel verbale precedente. Mugnai richiede ai SIP di provvedere a stilare un elenco riportante i fabbisogni delle aule in loro gestione in modo da procedere all'emissione di un unico ordinativo.

Il **programma di gestione dell'orario delle lezioni** predisposto e sviluppato dal Prof. Vicario, afferente al Dipartimento di Sistemi ed Informatica, è stato analizzato da Coverini al fine di stabilire se tale applicazione risponde alle esigenze di Ateneo. Il sistema in sostanza propone la disponibilità delle aule e permette la costituzione di un calendario didattico. Il programma gestisce anche eventuali incongruenze dovute alle sovrapposizioni di orario per gli

studenti di uno stesso corso. I docenti possono scaricare il programma dal server e costruire l'orario delle lezioni sui propri PC.

Coverini pur affermando la buona funzionalità del software, ritiene che lo stesso sia di difficile applicazione presso il Polo delle Scienze Sociali.

Dall'analisi effettuata infatti emerge la necessità di una preventiva assegnazione di un "pool" di aule a ciascun Corso di Studio, mentre presso il Polo delle scienze Sociali le aule dovrebbero essere considerate nel loro complesso.

Tuttavia, Coverini farà un ulteriore approfondimento con il personale della Presidenza che si occupa della formulazione dell'orario.

Dibilio illustra il **servizio Proxy** ed evidenzia la necessità di implementare nuove policy in base alle esigenze manifestate dai SIP del Polo Biomedico e delle Scienze Sociali.

Viene costituito un gruppo di lavoro composto da Dibilio, Coverini, Giuricin per la definizione delle policy da implementare.

La riunione termina alle ore 14.00.