

INCONTRO CON I RESPONSABILI SETTORI SERVIZI CSIAF

Data	Inizio ore	Termine ore	Luogo
6 MAGGIO 2008	10,00	14,00	Sala riunioni

PARTECIPANTI

MUGNAI CRISTINA - Direttore Tecnico	Presente
ARISTELLI GIANNI - Ufficio Servizi Statistici	Assente
BERTINI NATALE - Ufficio SIP Centro Storico 1	Presente
CARMAGNINI ANTONIO - Uff. Sviluppo Risor., Controllo di Gestione e Acquisti	Presente
COVERINI LUIGI - Ufficio SIP delle Scienze Sociali	Presente
DETTI RICCARDO - Ufficio Server Farm	Presente
DIBILIO EUGENIO - Ufficio Servizi di Rete	Presente
GIANNI MICHELE - Ufficio Siti Web	Presente
GIURICIN MATTEO - Ufficio SIP Biomedico e Tecnologico	Presente
GUIDI GUIDO - Ufficio Produzione Contenuti Multimediali	Presente
LASTRI GIANNA - Ufficio Servizi all'Utenza	Presente
LEVI ADRIANA - Ufficio Qualità e Sicurezza	Presente
PASQUI VALDO - Ufficio Sistemi Informatici e Processi	Presente
PINTO ANTONIO - Ufficio SIP Scientifico e Tecnologico (Agraria)	Presente
PRONTI STEFANO - per l'Ufficio SIP Scientifico e Tecnologico (Sesto)	Presente

1. Approvazione verbale

Vengono approvati i verbali delle sedute del 27/3/2008 e 11/04/2008.

2. Comunicazioni

Mugnai informa che i nuovi **condizionatori** sono già stati installati nella Server Farm e sono già funzionanti.

I **lavori ai quadri elettrici e la sostituzione del gruppo di continuità** della Server Farm dovranno essere effettuati contestualmente in quanto richiedono la sospensione di tutti i servizi, compresi quelli di rete. Il giorno di arresto viene fissato per sabato 17 maggio 2008.

Il 17 Aprile 2008 in Aula Magna è stato presentato il **CATALOGO dei Prodotti della Ricerca dell'Ateneo** realizzato tramite U-GOV RICERCA. All'incontro hanno partecipato i Direttori di Dipartimento.

Tale applicativo, sviluppato dal Cineca nell'ambito del progetto U-GOV sostituisce l'attuale Sistema di Anagrafe della Ricerca. La piattaforma su cui opera è la stessa utilizzata per la gestione della Programmazione Didattica.

Il Catalogo, operativo dal 5 maggio 2008, contiene tutti i prodotti della ricerca inseriti nel precedente Sistema e nei Siti docente del MiUR. Questi ultimi, che restano in sola visualizzazione, verranno alimentati automaticamente dal Catalogo locale senza dover procedere ad una doppia immissione dei dati. Al momento è stata attivata soltanto la parte "catalogo" del modulo "Catalogo e valutazione della Ricerca". Sono stati definiti tre profili: docenti - direttori UADR - amministratori/ufficio Ricerca. In U-GOV esistono anche un modulo per la rendicontazione dei progetti integrato con CIA e un modulo per la gestione delle risorse della ricerca.

Per il supporto ai docenti può essere fatto riferimento:

1. al call center dello CSIAF
2. all'Ufficio Ricerca
3. alle FAQ sul sito web di Ateneo

CSIAF sarà l'interfaccia con CINECA.

Entro il 15 maggio devono essere inviate a Paola Zampi le notizie da pubblicare per la **Newsletter di maggio**.

Al momento i temi individuati sono:

- due nuovi servizi on line per gli studenti (MAV e visualizzazione dei dati relativi alle attestazioni ISEE/ISEEU presentate)
- stage e tirocini
- aggiornamento SLA
- lavori in corso (quadri elettrici, aggiornamenti tecnici ai server, migrazione posta).

Sulla base di quanto previsto dalla Legge finanziaria 2008 e della circolare (n. 1/2008) del Dipartimento di Funzione Pubblica, è stata realizzata una applicazione per la pubblicazione telematica degli incarichi conferiti ad esterni sul sito web di Ateneo. Per tale pubblicazione, resasi obbligatoria dal 1° gennaio 2008, le varie UADR hanno dovuto individuare i soggetti preposti all'inserimento dei dati.

Altro adempimento amministrativo da espletare riguarda il **DUVRI**.

L'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ha emanato una determina che obbliga le Stazioni Appaltanti a predisporre un documento sulla valutazione dei rischi anche per le forniture e i servizi qualora vi sia interferenza tra la Stazione Appaltante e il personale del fornitore.

Riguardo alle **spese in economia** per le quali è comunque necessario richiedere il DURC, Mugnai suggerisce la costituzione di un gruppo di lavoro per individuare i prodotti che sistematicamente vengono acquistati nel corso di un anno solare. In questo modo potrebbe essere avviata una gara di appalto finalizzata alla stesura di un contratto aperto di durata almeno annuale.

Questa tipologia contrattuale prevede che gli elementi della fornitura siano preventivamente individuati e poi richiesti sulla base delle necessità della stazione appaltante sempre nell'arco temporale stabilito nel contratto stesso. I vantaggi sono pertanto una semplificazione delle azioni amministrative ed una diminuzione dei tempi di approvvigionamento.

In data 5 maggio c.m. si è riunita la prima Giunta dello CSIAF.

Gli argomenti trattati all'ordine del giorno sono stati i seguenti:

1. **Richieste di finanziamento alla Fondazione Monte dei Paschi di Siena** per la presentazione dei seguenti progetti: "Biblioteca on line: digitalizzazione dei fondi antichi e di pregio" e "Sviluppo di servizi informatici con firma digitale per gli studenti dell'Università di Firenze".

Su quest'ultimo tema sarà chiesto un finanziamento anche al Dipartimento per l'Innovazione e le Tecnologie della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

2. **Richiesta di trasferimento di Massimiliano Nocentini;**
3. **Cessazione dal servizio per volontarie dimissioni (pensionamento)** di Andrea Franciolini dal 1/7/2008;
4. **Estensione Server Farm** (la pratica è stata approvata a ratifica);
5. **Relazione sugli incidenti di sicurezza informatici verificatisi nel periodo 2003-2007;**
6. **Riduzione del contributo ordinario CSIAF** - la riduzione del 3% pari ad euro 96.000,00 sul contributo ordinario 2008 è stata applicata sui capitoli di spesa riguardanti l'investimento (attrezzature informatiche e telematiche)
7. **Adozione software per la gestione dell'orario della didattica presso il Polo delle Scienze Sociali;**
8. **Rinegoziazione e razionalizzazione rete dati - Offerta Telecom:** sulla base della relazione predisposta dal responsabile Ufficio Reti, la proposta presentata da Telecom, risulta conveniente sia per gli aspetti tecnici sia per quelli economici. I primi permettono un adeguamento delle prestazioni di rete, gli altri prevedono un minor costo del canone annuo dell'accesso ADSL di tipo residenziale e di tipo business, nonché l'adozione di tariffa flat per il consumo degli accesso ADSL di tipo business;
9. **Convenzione con Accademia delle Belle Arti** per lo sviluppo degli studi nei settori Beni Culturali, formazione linguistica, internazionalizzazione, l'innovazione amministrativa e la sperimentazione didattica anche in materia di e-learning;
10. **Richiesta Museo di Storia Naturale** per l'hosting del servizio informatico presso il Polo Centro Storico ai fini dell'attuazione di un sistema di archiviazione immagini e meta-dati relativi ai materiali di una Sezione afferente al Museo;
11. **Richiesta Laboratorio di Strategia della Comunicazione** per lo spostamento di un server presso i locali dello CSIAF - Polo Centro Storico e per il servizio di backup dei dati. Riguardo alla cura e ai contenuti dei dati è stato stabilito che la responsabilità resta a carico del richiedente.

E' stato inoltre stabilito di predisporre una bozza di accordo da far sottoscrivere ai richiedenti in modo da sgravare CSIAF da responsabilità che non gli competono. E' stato infine dato mandato di definire un tariffario per questi tipi di servizio da sottoporre alla Giunta.

Dal 1° gennaio 2008 il **Codice IBAN** (International Bank Account Number) è diventato obbligatorio anche per i bonifici nazionali. Da questa data, per un periodo di tempo transitorio, la cui scadenza è attualmente fissata al 1° giugno 2008, i bonifici privi di codice IBAN avranno tempi di esecuzione più lunghi e costi maggiori. La procedura di allineamento automatico effettuata nelle scorse settimane da Unicredit non ha permesso l'aggiornamento dell'IBAN su parte dei conti correnti dei dipendenti dell'Ateneo (soprattutto su quelli cointestati). Per risolvere la questione, l'Ufficio Sistemi Informativi e Processi si occuperà di effettuare il calcolo automatico dell' IBAN per tutti i conti correnti che ne sono sprovvisti. Dopo aver effettuato il merge fra il testo predisposto dell'Area Finanziaria ed il file estrapolato. Il SIP del Polo Centro Storico provvederà a stampare ed imbustare la nota che verrà inviata agli interessati affinché possano verificare la correttezza dei dati. Nel caso in cui emergessero discordanze tra i dati dei calcoli effettuati e quelli in possesso dei dipendenti dovrà esserne data tempestiva comunicazione all'ufficio Stipendi (non oltre il 30/5/2008).

Per gli specializzandi, dottorandi e assegnasti invece, gli Uffici del Polo provvederanno a chiamare gli interessati direttamente.

Mugnai rileva che sul sito dello CSIAF le varie **notizie pubblicate sui singoli servizi** non sono allineate rispetto a quelle contenute nello SLA. Levi provvederà ad allineare i contenuti.

Sulla base del **contratto CRUI e Microsoft**, per una licenza Campus che consente l'utilizzo per 36 mesi dei prodotti software Microsoft ad un prezzo scontato, Lastri sta provvedendo a raccogliere le adesioni delle varie UADR per inoltrare l'ordine alla Società per il terzo e ultimo anno. Il termine ultimo previsto per l'invio del modulo di richiesta da parte delle stesse è stato fissato per il 31 maggio c.m.

3 Adempimenti nuovo regolamento

Con l'entrata in vigore del **nuovo regolamento dello CSIAF**, la struttura pur conservando l'acronimo ha modificato il nome. Per dare attuazione agli adempimenti conseguenti, Mugnai chiede ai presenti di censire i casi in cui il nome CSIAF compaia per esteso.

Ricorda inoltre che dovranno svolgersi le **elezioni per la nomina del rappresentante nel Consiglio Utenti**.

Mugnai rinnoverà la richiesta, già avanzata a suo tempo all'Ufficio Redazione Sito Web di Ateneo, affinché lo CSIAF non compaia sulle pagine web di Ateneo fra i Centri di Servizio.

4 Migrazione posta

Il giorno 27 maggio 2008 l'attuale sistema di posta di Ateneo sarà trasferito su una nuova piattaforma . Detti informa che sul nuovo server sono già state predisposte le caselle di tutti gli utenti con le stesse caratteristiche di quelle esistenti. Il giorno 20 maggio sarà inviata via mail a ciascun utente una nuova password di RESET. Sarà ricordato agli utenti di conservarla con la massima cura.

Il giorno della migrazione, dalle ore 10,00, i messaggi di posta in ingresso cesseranno di essere recapitati nelle caselle sul vecchi server e saranno recapitati alle nuove caselle. Dopo questa operazione, sempre lo stesso giorno, gli utenti dovranno modificare la configurazione del proprio client di posta per accedere al nuovo server.

Per fornire supporto agli utenti, Pronti ha predisposto una presentazione allo scopo di chiarire alcuni concetti tecnici e spiegare le modalità dell'operazione di migrazione. La presentazione e la nota predisposta dall'ufficio Servizi all'Utenza sono consultabili al link: <http://www.csiaf.unifi.it/Article71.html>.

Sempre sulla stessa pagina verrà predisposto l'elenco dei referenti, delle UADR suddiviso per Poli, disposti a collaborare in questa operazione.

Per permettere l'utilizzo di protocolli sicuri sui vari servizi di posta si rende necessaria l'installazione di un certificato digitale pe ciascun server di posta.

Dovrà essere valutata quale Authority scegliere:

SCS (progetto Server Certificate Service promosso da Terena a cui aderisce il GARR) o GARR CA.

5 Aggiornamento tecnologico della Server Farm

Sono già stati realizzati gli aggiornamenti dello stato tecnico dei server fatta eccezione per quelli che ospitano CIA-CSA e GISS che verranno effettuati rispettivamente il 7 e il 14 maggio c.m. Dovranno invece essere presi accordi con Hewlett Packard per l'aggiornamento dello stato tecnico della SAN.

6 Varie ed eventuali

Riguardo alle mailing list istituzionali sul sito web di Ateneo sono stati pubblicati gli allegati del regolamento di Comunicazione con le modifiche apportate a suo tempo dal Comitato di gestione del Centro ai sensi dell'art. 8 dello stesso Regolamento.

La riunione termina alle ore 14.00.