



INCONTRO CON I RESPONSABILI SETTORI SERVIZI CSIAF

DATA	INIZIO ORE	TERMINE ORE	LUOGO
9 giugno 2009	11.30	14.20	Sala riunioni

PARTECIPANTI

MUGNAI CRISTINA – Direttore	Presente
ARISTELLI GIANNI – Ufficio Servizi Statistici	Presente
BERTINI NATALE – Ufficio SIP del Polo Centro Storico 1	Loredana Caputo in sua vece
CARMAGNINI ANTONIO – Ufficio Affari Generali, Contabilità e Bilancio	Presente
COVERINI LUIGI – Ufficio SIP del Polo delle Scienze Sociali	Presente
DETTI RICCARDO – Ufficio Server Farm e per l'Ufficio Servizi di Posta Elettronica	Presente
DIBILIO EUGENIO – Ufficio Servizi di Rete e Fonia	Presente
GIANNI MICHELE – Ufficio Siti Web	Silvia Nicolai in sua vece
GIURICIN MATTEO – Ufficio SIP del Polo Biomedico e Tecnologico	Assente
GUIDI GUIDO – Ufficio Produzione Contenuti Multimediali	Presente
LASTRI GIANNA – Ufficio Servizi all'Utenza e per l'Ufficio E-learnin e Formazione	Presente
LEVI ADRIANA – Ufficio Qualità e Sicurezza	Presente
PASQUI VALDO – Ufficio Sistemi Informativi e Processi	Presente
PINTO ANTONIO – Ufficio SIP del Polo Scientifico e Tecnologico (Agraria)	Assente
PRONTI STEFANO – Ufficio SIP del Polo Scientifico e Tecnologico (Sesto)	Presente



1. Approvazione verbale seduta precedente

Viene letto e approvato il verbale della riunione del **19/05/2009**.

2. Comunicazioni

- a) **Elezioni del Rettore** – Il Direttore informa che tutte le operazioni si sono svolte regolarmente. Per i giorni 10 e 11 giugno è fissata la nuova tornata. Raccomanda i responsabili coinvolti a verificare che tutte le postazioni/attrezzature siano ben funzionanti. Le Smart Card sono state consegnate a tutti i referenti di seggio.
- b) **Migrazione “pollatore” presenze** – Il Direttore comunica che Ised ha trasferito il “pollatore” nella propria sede. Rimangono tre casi di rilevatori di presenze ancora non funzionanti. In data odierna avverrà il cambio di indirizzo (IP) al server delle presenze. L'operazione sarà trasparente e non richiederà configurazioni locali purché gli operatori spengano e riaccendano il PC. Cambia invece la URL per la consultazione delle presenze. Zampi provvederà tempestivamente a comunicarla mediante l'invio di una News.
- c) **Migrazione di Titulus XML versione 3** – Il Direttore comunica che l'operazione di passaggio da Titulus 97 a Titulus XML è prevista presumibilmente per l'ultimo week-end di giugno, con chiusura del servizio dal giovedì sera al lunedì. Attualmente i test che si sono svolti in questi giorni sono andati a buon fine. Con l'adozione di questa nuova versione cambieranno sia il database sia l'interfaccia; sono quindi previste delle giornate di formazione per gli operatori e per gli utilizzatori in cui saranno illustrate le nuove interfacce, focalizzando soprattutto le differenze tra vecchio e nuovo applicativo. La novità principale di questa nuova versione è l'autenticazione tramite LDAP.
- d) **Formazione Sophos** – Il corso di approfondimento sull'uso/installazione del prodotto Sophos è stato organizzato per la giornata del 19 giugno p.v. e il Sig. Failla della ditta Webkorn ha già provveduto a stilare il programma. I presenti propongono di spostare la giornata ad altro giorno della settimana che non sia di venerdì considerato che la durata del corso prevede 8 ore di frequenza. Gianna Lastrì provvederà a ricontattare il Sig. Failla e fissare una nuova data.
- e) **Stage** – La Scuola Superiore Tecnologie Industriali ha chiesto la disponibilità di CSIAF ad ospitare per un periodo di sei mesi, per uno stage, un paio di allievi che hanno appena terminato il corso di informatica e telematica. Per il momento solo Natale Bertini e Luigi Coverini hanno dichiarato il loro interesse. Il Direttore incarica Antonio Carmagnini di verificare la necessità di stipulare una Convenzione.
- f) **Commissione tesi on-line** – Il Direttore informa che la Commissione, richiesta dal Sistema Bibliotecario d'Ateneo, si è riunita una sola volta. In quella occasione si è affrontato il problema della conservazione del cartaceo. L'obbligo è attualmente regolato da un regolamento interno; va verificato se esiste anche un obbligo di legge. Per il resto si è rimandata ogni decisione ad un momento successivo alla verifica.
- g) **Manifesto degli Studi** – Il Direttore informa che è in atto la stesura del Manifesto degli Studi 2009/2010. Da quest'anno sono previste le immatricolazioni on-line, obbligatorie per i corsi di studio triennali e magistrale a ciclo unico (tranne quelli a numero programmato, magistrali e specialistiche). La decisione dovrà essere assunta definitivamente nella seduta del Senato Accademico di domani 10 giugno.
Il Direttore e Valdo Pasqui illustrano la procedura.
- h) **Impianto elettrico bacheche Polo di Sesto** – Manca ancora l'impegno di spesa per le bacheche di Chimica e Fisica. Gli UPS sono stati installati.



- i) **Incontro con Lettere** – Problema di coordinamento tra le risorse del Sip, le Ditte chiamate all'occorrenza dalla Facoltà ed il personale della stessa Facoltà. Loredana Caputo espone il problema delle portinerie.
- j) **Tariffario** – In previsione della presentazione del documento alla prossima riunione della Giunta del 12 giugno, vengono illustrate ed esaminate le tariffe proposte per l'erogazione dei servizi CSIAF a pagamento.

3. Progetti Produttività Collettiva e Valutazione

Il Direttore illustra brevemente le nuove modalità per l'erogazione del trattamento accessorio.

I singoli Progetti possono far parte di progetti di più ampio respiro; tuttavia sarà oggetto di valutazione il raggiungimento degli obiettivi assegnati al singolo dipendente dal Dirigente responsabile della struttura. E' pertanto necessario che la struttura formuli più progetti in cui poter inserire l'attività dei propri collaboratori.

Il sistema di valutazione per l'anno in corso avrà come riferimento l'attività svolta durante il periodo giugno/dicembre, mentre a partire dal 2010 riguarderà l'intero anno solare.

La riunione termina alle ore 14.20.