



**Verbale riunione del 19/09/2012**

L'anno duemiladodici, addì 19 del mese settembre, alle ore 15.15, presso la sala riunioni del CSIAF, Via delle Gore n. 2, si è riunita la Giunta del C.S.I.A.F., convocata con nota Prot. n. 6156 del 19 settembre 2012 per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Progetto di ridefinizione e sviluppo dei siti web dell'Ateneo
4. Contratto di collaborazione tra Museo Galileo e Laboratorio Congiunto ITACA-M
5. Aggiornamento Albo Docenti
6. Varie ed eventuali

Sono presenti:

- Prof. Paolo Rissone (Presidente CSIAF che ai sensi del vigente Regolamento presiede la seduta)
- Prof. Gianni Amunni
- Prof. Romano Fantacci
- Prof. Giancarlo Garfagnini
- Prof. Giorgio Patrizio
- Dott.ssa Cristina Mugnai (Direttore CSIAF che ai sensi del vigente Regolamento partecipa alla seduta con voto consultivo)

E' presente il sig. Antonio Carmagnini dell' "Ufficio Affari Generali, Contabilità e Bilancio" dello CSIAF per l'attività di supporto ai lavori del Comitato.

Assume le funzioni di Segretario la Dott.ssa Cristina Mugnai.

Constatata l'esistenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta e valida la seduta.

**Sul punto 1)** all'ordine del giorno "**COMUNICAZIONI**"

▪ **Personale CSIAF**

Il **Presidente** informa che CSIAF in data 23 luglio 2012 ha richiesto l'assegnazione di una unità di personale a tempo determinato per la durata di un anno da destinare ai Sistemi Informativi e Processi e all'Ufficio Programmazione, Pianificazione e Coordinamento Carriere Studenti, per lo svolgimento delle attività legate alla implementazione ed estensione dei servizi di verbalizzazione con firma digitale ed immatricolazione online realizzati nell'ambito del progetto "UNI5NET 4 STUDENT" ed all'adeguamento dei servizi online per studenti e docenti alla Legge 240/2010, il cui costo sarà imputato sui fondi derivanti dalla Convenzione stipulata con il Dipartimento di Scienze della Terra. **(All. 1).**

Il **Presidente** informa che il Rettore ed il Direttore Amministrativo, dopo numerose sollecitazioni, con Decreto Rettorale n. 630 del 24 luglio 2012, hanno concesso l'autorizzazione all'apertura in deroga, dal 13 al 17 agosto 2012, degli Uffici CSIAF Server Farm, Reti e Fonia, Posta Elettronica, Sistemi Informativi e Processi e Siti Web **(All. 2).**

Il **Presidente** informa che sono state rinnovate per un ulteriore anno le assegnazioni temporanee di Stefano Bandinelli e Lorenzo Francioli, dipendenti dell'Università di Siena (**All. 3**).

▪ **Stato lavori impianti Server Farm**

Il **Presidente** informa che è stato elaborato un progetto preliminare che sarà sottoposto all'esame degli Organi di Governo dell'Ateneo.

▪ **Collaborazione con Accademia della Crusca**

Il **Presidente** rende noto che sono in corso contatti con l'Accademia della Crusca per pervenire alla stipula di un protocollo di intesa prodromico all'avvio di rapporti di collaborazione di reciproco interesse.

▪ **Accreditamento ECDL Advanced**

Il **Direttore** informa che AICA ha concesso a CSIAF l'accreditamento quale Test Center per la certificazione ECDL Advanced (**All. 4**).

**Sul punto 2) all'ordine del giorno "APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE"**

La Giunta approva all'unanimità il verbale della seduta del 18 luglio 2012 (**All. 5**).

**Sul punto 3) all'ordine del giorno "PROGETTO DI RIDEFINIZIONE E SVILUPPO DEI SITI WEB DELL'ATENEO"**

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 6**).

Al termine dell'illustrazione il **Direttore** fornisce i dettagli della pratica.

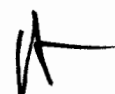
Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

**La Giunta,**

- considerato che con lettera prot. n. 29159 del 23 aprile 2012 il Rettore ha costituito un gruppo di lavoro per la realizzazione di un progetto di ridefinizione e sviluppo dei siti web dell'Ateneo;
- tenuto conto che con nota prot. n. 97609 del 24 luglio 2012 il delegato del Rettore per la Comunicazione ed il Direttore Amministrativo hanno trasmesso al Presidente la documentazione preparata dal gruppo di lavoro al fine di sottoporla all'attenzione degli Organi di CSIAF;
- esaminata la predetta documentazione;
- esaminata la relazione tecnica predisposta dalla struttura;
- sentiti il Presidente ed il Direttore;
- condividendo gli obiettivi individuati dal gruppo di lavoro in ordine alla necessità di adeguamento dei siti web di Ateneo alla nuova realtà emergente dalle modificazioni organizzative previste dallo Statuto ed alla necessità di un profondo cambiamento della veste grafica che li renda più facilmente navigabili ed utilizzabili da parte degli utenti;
- considerato che l'apporto del gruppo di lavoro costituisce altresì un importante contributo per l'individuazione di soluzioni tecnologiche più avanzate (CMS);
- tenuto conto, tuttavia, che la ristrettezza dei tempi e la scarsità di risorse a disposizione, sia finanziarie che umane, non consentono entro la fine dell'anno di introdurre radicali cambiamenti tecnologici che interessino il CMS, pena il rischio di instabilità e di cadute di immagine dell'Ateneo nei confronti della propria utenza;

in ordine alla documentazione di cui in premessa, prodotta dal gruppo di lavoro per la realizzazione di un progetto di ridefinizione e sviluppo dei siti web dell'Ateneo:

- a) **esprime** apprezzamento per gli importanti contributi in essa contenuti;



- b) **concorda** pienamente con l'obiettivo di adeguare i siti web di Ateneo alla nuova realtà emergente dalle modificazioni organizzative previste dallo Statuto ed alla necessità di un profondo cambiamento della veste grafica che li renda più facilmente navigabili ed utilizzabili da parte degli utenti;
- c) **ritiene** che, in considerazione del breve periodo a disposizione prima dell'attivazione della nuova struttura organizzativa e delle risorse disponibili, possa essere effettuato realisticamente solo un intervento sulla veste grafica e sui contenuti dei siti utilizzando l'attuale CMS, anche per minimizzare i probabili malfunzionamenti che deriverebbero da interventi sulla piattaforma tecnologica e quindi evitare all'Ateneo di mostrare agli utenti e al pubblico un'immagine non adeguata;
- d) **esprime** parere pienamente favorevole all'avvio congiunto di una collaborazione che conduca all'approfondimento dei criteri di scelta ed alla conseguente valutazione dei CMS open source elencati nella documentazione, nonché alla stesura di un piano di lavoro che tenga conto della disponibilità effettiva di risorse umane, tecnologiche e finanziarie per adottare eventualmente una nuova piattaforma tecnologica.

**Sul punto 4) all'ordine del giorno "CONTRATTO DI COLLABORAZIONE TRA MUSEO GALILEO E LABORATORIO CONGIUNTO ITACA-M"**

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 7**).

Al termine dell'illustrazione il **Direttore** fornisce i dettagli della pratica.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

**La Giunta,**

- tenuto conto che il contratto quadro di collaborazione senza oneri (Rep. n. 32/2011 del 29 agosto 2011) stipulato tra l'Istituto e Museo di Storia della Scienza (Museo Galileo) e CSIAF-Laboratorio Congiunto ITACA-M è ormai scaduto;
- considerato che una sua proroga si rende necessaria al fine di consentire il proseguimento delle attività comuni già avviate e l'individuazione di ulteriori forme di collaborazione;

**delibera** di dare mandato al Direttore ed al Presidente, quale Responsabile Scientifico del Laboratorio Congiunto ITACA-M, di sottoscrivere il Contratto Quadro di collaborazione senza oneri tra Museo Galileo – Istituto e Museo di Storia della Scienza e CSIAF-Laboratorio Congiunto ITACA-M, secondo il testo che, allegato alla presente delibera, ne costituisce parte integrante.

**Sul punto 5) all'ordine del giorno "AGGIORNAMENTO ALBO DOCENTI"**

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 8**).

Al termine dell'illustrazione il **Direttore** fornisce i dettagli della pratica.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

**La Giunta,**

- visto il Catalogo dei corsi CSIAF per l'anno 2012 approvato nella seduta del 14 dicembre 2011;
- visto l'Albo dei Docenti dei corsi CSIAF costituito con Provvedimento rep. n. 77/2011 del 19 ottobre 2011;
- tenuto conto che la Dott.ssa Francesca Uccheddu, che aveva manifestato la propria disponibilità ad assumere l'incarico di docenza per il corso "Java base", è stata costretta a rinunciare per motivi di salute;

- considerato che nessuno degli altri docenti presenti nell'Albo si è mostrato disponibile ad assumere l'incarico in sostituzione della Dott.ssa Uccheddu a causa dello scarso tempo a disposizione prima dell'avvio del corso;
- esaminata la relazione datata 14 settembre 2012 predisposta dalla responsabile del Servizio E-Learning e Formazione che propone di avvalersi dell'Ing. Niccolò Becchi per la docenza nel corso "Java base";
- visto il curriculum dell'Ing. Niccolò Becchi;
- vista la sez. 7.4 del Manuale della Qualità del Sistema di Qualità che regola l'utilizzo di docenti esterni all'Albo;
- tenuto conto che, secondo quanto affermato nella predetta relazione della responsabile del Servizio E-Learning e Formazione, per alcune materie il numero di esperti presenti nell'Albo non garantisce la sicura copertura delle docenze costringendo la struttura ad adottare la procedura eccezionale prevista nella sez. 7.4 del Manuale della Qualità del Sistema di Qualità;
- considerata pertanto l'opportunità di procedere all'emissione di un bando per l'ampliamento dell'attuale Albo Docenti;

**delibera**

- a) di ritenere idoneo l'Ing. Niccolò Becchi per la docenza nel corso "Java base";
- b) di dare mandato al Direttore di procedere all'emissione di un bando per l'ampliamento dell'attuale Albo Docenti, che comunque rimarrà valido fino alla sua scadenza originaria fissata al 31 ottobre 2014.

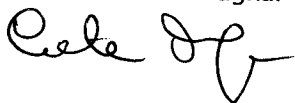
**Sul punto 6) all'ordine del giorno "VARIE ED EVENTUALI"**

Non ci sono argomenti da trattare per questo punto dell'ordine del giorno.

Alle ore 16.15 terminano i lavori.

Della medesima viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO  
Dr.ssa Cristina Mugnai



IL PRESIDENTE  
Prof. Paolo Rissone

