



Verbale della Giunta del 20/11/2009

L'anno duemilanove, addì 20 del mese novembre, alle ore 11.20, presso la sala riunioni del CSIAF, Via delle Gore n. 2, si è riunita la Giunta del C.S.I.A.F., convocata con nota Prot. n. 7688 del 18 novembre 2009 per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Contratto ISED
4. Convenzione per tirocinio con Facoltà di Scienze Politiche
5. Guasto Storage Server Farm
6. Situazione risorse CSIAF
7. Firma digitale
8. Scarico inventariale
9. Varie ed eventuali

Sono presenti:

- Prof. Paolo Rissone (Presidente CSIAF che ai sensi del vigente Regolamento presiede la seduta)
- Prof. Gianni Amunni
- Prof. Giancarlo Garfagnini
- Dott.ssa Cristina Mugnai (Direttore CSIAF che ai sensi del vigente Regolamento partecipa alla seduta con voto consultivo).

Il Prof. Nicola Casagli ed il Prof. Romano Fantacci sono assenti giustificati.

E' presente il sig. Antonio Carmagnini dell' "Ufficio Affari Generali, Contabilità e Bilancio" dello CSIAF per l'attività di supporto ai lavori del Comitato.

Assume le funzioni di Segretario la Dott.ssa Cristina Mugnai.

Constatata l'esistenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta e valida la seduta.

Sul punto 1) all'ordine del giorno "COMUNICAZIONI"

▪ **Visita allo CSIAF del Rettore uscente Prof. Marinelli**

Il **Presidente** riferisce che lo scorso 14 ottobre il Rettore uscente, Prof. Marinelli, ha fatto visita allo CSIAF ed ha assistito ad una presentazione dei servizi che CSIAF ha recentemente implementato (motore di ricerca Marsilius e firma digitale degli esami) nell'ambito del Progetto finanziato dalla Fondazione Monte dei Paschi di Siena. In questa sede, a fine mandato, il Rettore ha voluto esprimere un ringraziamento al management ed al personale dello CSIAF per l'opera prestata che ha permesso al Centro di acquisire una forte credibilità all'interno dell'Ateneo.

▪ **Rassegna stampa (All. 1)**

Il **Presidente** illustra vari articoli di giornali in cui si dà risalto alle realizzazioni effettuate da CSIAF (motore di ricerca Marsilius e firma digitale) grazie anche al contributo ottenuto dalla Fondazione Monte dei Paschi di Siena.

▪ **Progetto Uni5Net4Student (All. 2)**

Il **Presidente** comunica che il Progetto Uni5Net4Student, redatto insieme all'Università di Pavia, di Bergamo, di Milano-Bicocca e dell'Insubria, è stato ammesso a finanziamento da parte del Dipartimento per la digitalizzazione della pubblica amministrazione e l'innovazione tecnologica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per un importo complessivo di € 965.891,00 di cui € 178.000,00 destinati all'Ateneo fiorentino.

▪ **Finanziamento Fondazione Monte dei Paschi di Siena**

Il **Presidente** comunica che, in via ufficiosa, è stato comunicato che la Fondazione Monte dei Paschi di Siena ha concesso un finanziamento di € 30.000,00 sui fondi dell'esercizio 2009 per la realizzazione del progetto "Sviluppo di servizi on-line per l'accesso ai corsi di studio", a suo tempo predisposto da CSIAF.

▪ **Richiesta utilizzazione applicativo Attila (All. 3)**

Il **Presidente** comunica che la Preside della Facoltà di Lettere e Filosofia ha chiesto di utilizzare l'applicativo Attila per la gestione dell'orario della didattica.

▪ **Trasferimento allo CSIAF della Dr.ssa Anna Comparini (All. 4)**

Il **Presidente** informa che a decorrere dal 1 dicembre 2009 la Dr.ssa Anna Comparini, afferente al Dipartimento di Storia dell'Architettura e della Città, si trasferirà all'Ufficio Produzioni Contenuti Multimediali di CSIAF.

▪ **Nomina Prof. Garfagnini nel Consiglio di Gestione della FUP**

Il **Presidente** informa che il Prof. Giancarlo Garfagnini è stato designato rappresentante dello CSIAF nel Consiglio di Gestione della FUP.

Sul punto 2) all'ordine del giorno "APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE"

La Giunta approva all'unanimità il verbale della seduta del 9 ottobre 2009.

Sul punto 3) all'ordine del giorno "CONTRATTO ISED"

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 5**).

Il **Direttore** fornisce ulteriori dettagli per la discussione.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- considerato che il contratto in essere con ISED S.p.A., rep. n. 75 del 18/12/2008, per l'affidamento in outsourcing del servizio di rilevazione e gestione delle presenze, dei concorsi del personale tecnico ed amministrativo e di gestione degli assegni di ricerca, scadrà il prossimo 31 dicembre;
- tenuto conto che, al fine di assicurare la continuità del servizio, è necessario procedere per l'anno 2010 all'attivazione di un nuovo contratto per la fornitura delle licenze, dei servizi di outsourcing e di



assistenza per i predetti servizi, nonché per la gestione e manutenzione del monitor di rilevazione automatica delle timbrature;

- considerato che ISED S.p.A. è proprietaria e sviluppatrice dei prodotti di cui trattasi, fatta eccezione per il monitor delle presenze, e che pertanto è l'unica che può garantirne la manutenzione e lo sviluppo;
- considerato altresì che il monitor delle presenze, di proprietà della Soc. Selesta S.p.A., é funzionalmente integrato nel software prodotto da ISED S.p.A.;
- considerato inoltre che una sostituzione nella gestione del predetto servizio con altri fornitori richiederebbe una onerosa, sia in termini di risorse umane che finanziarie, ed al momento non sostenibile migrazione dei dati, l'integrazione dei nuovi prodotti con gli applicativi CINECA di gestione delle carriere del personale e con il monitor delle presenze, nonché realizzazione delle personalizzazioni che discendono dalle decisioni assunte negli anni in sede di contrattazione decentrata;
- tenuto conto che ISED S.p.A. con nota del 16 novembre 2009 ha presentato un'offerta per la fornitura delle licenze e dei servizi ICT richiesti dall'Università di Firenze per l'anno 2010;
- tenuto conto che la spesa è fra quelle obbligatorie approvate con il bilancio preventivo 2009 da parte della Giunta dello CSIAF in data 17 dicembre 2008;

delibera

- i) di dare mandato al Direttore affinché proceda all'affidamento alla ISED S.p.A. della fornitura per il periodo dal 1/01/2010 al 31/12/2010 delle seguenti licenze, prodotti e servizi relativi al Sistema Informativo dell'Area del Personale, qui di seguito specificati:
 - a) servizio di outsourcing, comprensivo delle licenze software, dei Sistemi Presenze, Concorsi e Assegni di Ricerca;
 - b) gestione e manutenzione del monitor di raccolta timbrature del Sottosistema Presenze;
 - c) manutenzione evolutiva e supporto all'utenza nella modalità a richiesta per un massimo di n. 165 giornate al costo di Euro 450,00 ciascuna per una spesa massima di Euro 74.250,00 oltre IVA.
- ii) di dare mandato al Direttore affinché provveda alla conseguente stipula contrattuale allocando le risorse necessarie, pari a € 147.000,00 oltre IVA, sul pertinente capitolo del bilancio CSIAF, esercizio 2009.

Sul punto 4) all'ordine del giorno "CONVENZIONE PER TIROCINIO CON FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE"

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 6**).

Il **Direttore** fornisce i dettagli della pratica.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- vista la bozza di Convenzione di Tirocinio di Formazione ed Orientamento con la Facoltà di Scienze Politiche;
- visto l'art. 18, comma 1, lettera a), della Legge 24/6/1997 n. 196;



- visto il Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della Legge 24/6/1997 n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento emanato dal ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale con Decreto del 25/3/2005, n. 142,

delibera di approvare la Convenzione di Tirocinio di Formazione e di Orientamento con la Facoltà di Scienze Politiche e la relativa sottoscrizione da parte del Presidente del CSIAF.

Sul punto 5) all'ordine del giorno "GUASTO STORAGE SERVER FARM"

Il **Presidente** illustra l'argomento ed invita il Direttore a fornire ulteriore dettagli alla Giunta.

Il **Direttore** riassume la sequenza dei fatti ricordando che per l'installazione del gruppo elettrogeno, la cui acquisizione era stata autorizzata con delibera del 12 settembre 2008, si era reso necessario procedere allo spegnimento degli apparati della Server Farm nel pomeriggio di venerdì 23 ottobre. Completata con successo l'installazione del gruppo elettrogeno, nella tarda mattinata di sabato 24 ottobre sono state riaccese le macchine e riattivati i servizi apparentemente senza alcun problema. Nella notte fra sabato e domenica una delle unità di Storage ha cominciato a dare segnalazioni di errore che si sono aggravate durante la domenica. Nello stesso giorno il responsabile dell'ufficio Server Farm ha richiesto l'intervento di assistenza HP che ha avuto luogo nella giornata di lunedì 26 ottobre. Dopo un intenso lavoro di analisi e di studio che ha coinvolto anche risorse HP allocate negli Stati Uniti, la stessa HP, nella giornata di mercoledì 28 ottobre, ha reso noto che nessun dato era recuperabile. Da questo momento hanno avuto inizio immediatamente le operazioni di recupero dei dati contenuti nei salvataggi effettuati alla fine della giornata di giovedì 22 ottobre sulle cassette dati. Tali operazioni hanno permesso il ripopolamento degli archivi a partire dall'applicativo del Personale e Stipendi, per proseguire con l'applicativo Studenti e finire con quello della Contabilità e dei Servizi on line. Entro la mattina di venerdì 23 ottobre è stata ripristinata la situazione pre-esistente alla fine della giornata di giovedì 22 ottobre, con perdita perciò degli aggiornamenti effettuati venerdì 23 ottobre. Sottolinea che è stato corso un grave rischio e che il danno è stato molto limitato anche grazie all'eccellente contributo del personale afferente all'Ufficio Server Farm che ha profuso un impegno davvero straordinario. Ritiene indispensabile la realizzazione di un sito mirror ubicato in luogo posto al riparo da calamità naturali che contenga in replica almeno tutti i dati contenuti nella Server Farm con meccanismi di allineamento automatici.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- sentita la relazione del Direttore sul guasto occorso alla Server Farm che ha interessato gli archivi contenenti i dati fondamentali per il funzionamento dell'Ateneo;
- tenuto conto che il pericolo di perdita di tali dati è stato molto concreto e che la limitazione dei danni si deve in larga parte alla straordinaria abnegazione dimostrata dal personale dell'Ufficio Server Farm che ha prestato la propria attività ben oltre agli obblighi contrattuali;
- considerata la necessità di mettere in sicurezza i dati attraverso sistemi di salvataggio che garantiscano il recupero in sicurezza delle informazioni nel più breve tempo possibile in caso di eventi disastrosi imprevisti ed imprevedibili;



- tenuto conto che l'obiettivo potrebbe essere raggiunto attraverso la progettazione, realizzazione ed attivazione di un sito mirror, ubicato in luogo posto al riparo da calamità naturali, in grado di contenere in replica almeno tutti i dati contenuti nella Server Farm, con meccanismi di allineamento automatici;
- considerato che questa soluzione richiede ingenti investimenti che richiedono un contributo straordinario da parte dell'Ateneo;

delibera

- a) di dare mandato al Direttore affinché esprima al personale dell'Ufficio Server Farm l'apprezzamento ed il ringraziamento della Giunta per l'impegno profuso nelle attività di ripristino dei dati perduti a seguito del guasto verificatosi nello scorso mese di ottobre ad uno degli Storage;
- b) di dare mandato al Direttore di quantificare le risorse necessarie per la creazione di un sito mirror ubicato in luogo posto al riparo da calamità naturali che contenga in replica almeno tutti i dati contenuti nella Server Farm con meccanismi di allineamento automatici;
- c) di dare mandato al Presidente di sondare presso gli Organi di Governo di Ateneo la possibilità di ottenere un finanziamento straordinario per realizzare, almeno in parte, il sito mirror.

Sul punto 6) all'ordine del giorno "SITUAZIONE RISORSE CSIAF"

Il **Presidente** pone l'accento sulla difficile situazione che si trova a vivere CSIAF a fronte di una crescente richiesta di nuovi servizi e di una corrispondente diminuzione di personale.

Il **Direttore** sottolinea che ormai da qualche tempo è in atto una progressiva diminuzione del personale CSIAF per varie cause (collocamenti a riposo, congedi previsti dalla legge o dal contratto, volontarie dimissioni); tutto questo, come ricordato dal Presidente, in una situazione di crescente richiesta di servizi. Una soluzione potrebbe essere il trasferimento allo CSIAF di alcuni tecnici che si trovano presso i Dipartimenti, ma questa soluzione è impraticabile in quanto l'assenza di qualsivoglia incentivo scoraggia eventuali interessati. Ritiene che, in mancanza di risorse, si debba valutare attentamente la possibilità di ricorrere all'outsourcing o, in alternativa, alla chiusura di alcuni servizi.

Il **Presidente** condivide l'impostazione del Direttore, ma si dice assolutamente contrario ad esternalizzare settori strategici.

Il **Prof. Amunni** afferma che nuovi servizi potranno essere implementati solo in presenza di garanzie sulle risorse.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- esaminata, sulla base degli elementi forniti dal Presidente e dal Direttore, la situazione delle risorse CSIAF che, sia sul piano finanziario che su quello del personale, registrano una progressiva tendenza alla diminuzione;
- considerato che particolarmente preoccupante risulta essere la situazione del personale che accusa continue defezioni nei settori a maggiore criticità per effetto di collocamenti a riposo, congedi previsti da leggi o da contratto, volontarie dimissioni;
- tenuto conto che il mancato riconoscimento della situazione disagiata in cui si trova il personale addetto all'erogazione dei servizi assicurati dallo CSIAF, con l'assenza di qualsivoglia forma di incentivazione,




scoraggia il trasferimento in entrata da altre strutture in cui la condizione di lavoro è meno pesante ed il personale può accedere al conto terzi;

- considerato che a fronte della diminuzione delle risorse si assiste ad una crescente domanda di nuovi servizi che risulta sempre più difficile soddisfare;

delibera

- a) di dare mandato al Presidente di sensibilizzare gli Organi di Governo affinché al personale CSIAF siano riconosciute forme di incentivazione che riconoscano il carattere peculiare dell'attività che si svolge nel Centro, caratterizzata da alta criticità e forte impatto verso l'Ateneo;
- b) di dare mandato al Direttore affinché la stessa opera di sensibilizzazione sia esercitata nei confronti della Direzione amministrativa e delle altre aree dirigenziali;
- c) di rinviare per il momento ogni decisione in merito all'ipotesi di tagliare od esternalizzare servizi non strategici in attesa di verificare il persistere della situazione di carenza di risorse umane.

Sul punto 7) all'ordine del giorno "FIRMA DIGITALE"

Il **Presidente** illustra l'argomento relazionando sull'evoluzione del progetto di sperimentazione della firma digitale. Riferisce che i corsi di studio coinvolti sono otto, appartenenti a sette Facoltà. E' previsto nella prima settimana di dicembre lo svolgimento di corsi per l'illustrazione ai docenti delle operazioni da compiere per la registrazione dell'esame in forma digitale. Riferisce che i Presidi hanno espresso intenzione di partecipare. Infine rende noto che la Prof.ssa Anna Nozzoli, Prorettore alla Didattica, ha intenzione di sottoporre all'esame della Commissione Didattica e del Senato Accademico la proposta di ridurre ad una sola il numero di firme necessarie per la validità dell'esame.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta

- sentita l'esposizione del Presidente;
- valutato che la sperimentazione della verbalizzazione degli esami con firma digitale sta proseguendo regolarmente nel rispetto dei tempi previsti;

delibera di dare mandato al Presidente ed al Direttore di intraprendere le azioni necessarie per la prosecuzione della sperimentazione della verbalizzazione degli esami con firma digitale, offrendo il massimo supporto alle strutture coinvolte.

Sul punto 8) all'ordine del giorno "SCARICO INVENTARIALE"

Il **Direttore** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 7**).

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta

- udita la relazione del Direttore in merito alla necessità di procedere allo scarico dai registri inventariali di CSIAF di alcuni beni non più utilizzati a causa del loro cattivo funzionamento o della loro obsolescenza che rende non conveniente la riparazione o il trasferimento ad altre unità amministrative dell'Ateneo;
- considerato che, a norma dell'art. 46 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo Fiorentino i beni il cui valore non supera € 10.329,14 possono essere scaricati direttamente mediante deliberazione della Giunta;



delibera

di approvare lo scarico inventariale dei beni di valore non superiore a € 10.329,14 contenuti nell'elenco (All.

A) che fa parte integrante della presente delibera, per un importo complessivo di € 13.427,78.

Al punto **9)** all'ordine del giorno **"VARIE ED EVENTUALI"** non ci sono argomenti da trattare.

Alle ore 12,40 terminano i lavori ed il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della medesima viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO
Dr.ssa Cristina Mugnai



IL PRESIDENTE
Prof. Paolo Rissone

