



Verbale della Giunta del 29/06/2011

L'anno duemilaundici, addì 29 del mese giugno, alle ore 15.05, presso la sala riunioni del C.S.I.A.F., Via delle Gore n. 2, si è riunita la Giunta del C.S.I.A.F., convocata con nota Prot. n. 5282 del 28 giugno 2011 per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Consiglio Utenti
4. Situazione crediti pregressi
5. Art. 18 Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità
6. Art. 21 Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità
7. Avviso di selezione per affidamento incarico Co.Co.Co.
8. Servizio di manutenzione apparati della Server Farm
9. Varie ed eventuali

Sono presenti:

- Prof. Paolo Rissone (Presidente CSIAF che ai sensi del vigente Regolamento presiede la seduta)
- Prof. Romano Fantacci
- Prof. Giancarlo Garfagnini
- Prof. Giorgio Patrizio
- Dott.ssa Cristina Mugnai (Direttore CSIAF che ai sensi del vigente Regolamento partecipa alla seduta con voto consultivo)

Il Prof. Gianni Amunni è assente giustificato.

E' presente il Sig. Antonio Carmagnini, responsabile dell' "Ufficio Affari Generali, Contabilità e Bilancio" dello CSIAF per l'attività di supporto ai lavori della Giunta.

Assume le funzioni di Segretario la Dott.ssa Cristina Mugnai.

Constatata l'esistenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta e valida la seduta.

Sul punto 1) all'ordine del giorno "COMUNICAZIONI"

▪ **Incontro con Commissione di Revisione dello Statuto**

Il Presidente comunica di aver avuto un incontro con la Commissione di Revisione dello Statuto dal quale è emerso che l'Ateneo avrebbe intenzione di procedere non solo alle modifiche dello Statuto imposte dalla Legge 240/2010, ma anche ad alcune modifiche di carattere non obbligatorio che potrebbero interessare il Titolo V che riguardano CSIAF, Sistema Bibliotecario di Ateneo e Museo di Storia Naturale. Ritiene indispensabile fissare un incontro con il Rettore per chiarire meglio la situazione.

▪ **Incontro sulla Formazione in Ateneo**

Il Presidente informa che, insieme al Direttore, ha incontrato il Presidente della Commissione Paritetica sulla Formazione, presente anche il Direttore Amministrativo, per affrontare e risolvere le criticità che si erano manifestate nella definizione delle rispettive competenze tra Ufficio Formazione dell'Area Risorse Umane e Ufficio Formazione di CSIAF in ordine alla gestione dei corsi di informatica rivolti al personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo. L'incontro è stato positivo ed ha consentito il superamento di alcuni ostacoli.

▪ **Collocamento a riposo personale CSIAF (All. 1)**

Il Presidente informa che l'Area Risorse Umane ha comunicato che il sig. Biagio La Ferla, afferente all'Ufficio Server Farm, sarà collocato a riposo a decorrere dal 1 febbraio 2012.

▪ **Tesi on-line (All. 2)**

Il Presidente informa che la Commissione Didattica ha approvato il documento "Progetto Tesi on-line – Informatizzazione domanda e tesi di laurea", frutto del lavoro della Commissione di indirizzo per la trasformazione delle tesi di laurea dal formato cartaceo a quello on-line, istituita con Decreto del Rettore n. 510 del 6 aprile 2009.

Il Direttore precisa che il predetto Progetto richiede un impegno finanziario a carico di CSIAF di circa € 13.000,00 oltre IVA, di cui € 8.000,00, una tantum, per personalizzazioni software sui prodotti GISS e Titulus da affidare a CINECA e € 5.000,00/anno per occupazione di spazio disco per l'archiviazione locale delle tesi.

▪ **Incontro sulla firma digitale presso la Facoltà di Giurisprudenza**

Il Presidente comunica che, in vista dell'attivazione del servizio anche alla Facoltà di Giurisprudenza, nella mattinata di oggi si è tenuto presso la stessa Facoltà un incontro con i docenti afferenti per l'illustrazione delle modalità da seguire per la verbalizzazione degli esami con firma digitale. L'incontro ha riscosso vivo interesse.

Sul punto 2) all'ordine del giorno "APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI"

La Giunta approva all'unanimità il verbale della seduta del 16 maggio 2011.

Sul punto 3) all'ordine del giorno "CONSIGLIO UTENTI"

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 3**).

Al termine dell'illustrazione il **Direttore** fornisce ulteriori dettagli per la discussione.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta

- ascoltata la relazione del Presidente presentata nella seduta del Consiglio Utenti del 20 giugno 2011;
- visto il parere favorevole espresso da tale Organo nella stessa seduta in merito alle previsioni di entrata iscritte al bilancio CSIAF relativo al triennio 2012-2014 ed alle variazioni di bilancio effettuate nel corso dell'esercizio corrente, come risulta dall'estratto di verbale della predetta seduta del 20 giugno 2011;

prende atto

che sono stati assolti gli adempimenti richiesti dal Regolamento dello CSIAF per procedere all'esame ed all'approvazione dei documenti previsti dall'art. 18 e dall'art. 21 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo.

Sul punto 4) all'ordine del giorno "SITUAZIONE CREDITI PREGRESSI"

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**Ail. 4**).
Al termine dell'illustrazione il **Direttore** fornisce i dettagli della pratica.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- vista la nota del Rettore prot. n. 34370 del 26 maggio 2011 con la quale si richiede la certificazione dell'esigibilità dei crediti iscritti in bilancio negli esercizi pregressi, con l'indicazione delle motivazioni, e, nel caso di loro dubbia esigibilità o inesigibilità, rispettivamente, le azioni che si intende intraprendere per il recupero o per la copertura in bilancio;
- tenuto conto dei risultati dell'analisi compiuta dalla struttura;
- sentita l'esposizione del Direttore;
- considerato che oltre il 95% dei crediti relativi ad esercizi pregressi ancora iscritti nel bilancio CSIAF si riferiscono ad importi ancora da trasferire dal bilancio di Ateneo e a Convenzioni o Progetti ancora in corso;

prende atto della situazione dei crediti iscritti sul bilancio CSIAF negli esercizi pregressi ed ancora non riscossi e, ritenendo fondati ed esaurienti i chiarimenti forniti dal Direttore, esprime apprezzamento per la correttezza della gestione.

Sul punto 5) all'ordine del giorno "**ART. 18 DEL REGOLAMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE, LA FINANZA E LA CONTABILITA'**"

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**Ail. 5**).
Al termine dell'illustrazione il **Direttore** fornisce i dettagli della pratica.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- sentita la relazione del Presidente;
- richiamata la propria delibera di cui al precedente punto 3);
- vista la proposta di bilancio triennale sulle previsioni di entrata per gli anni 2012-2013-2014 e l'allegato prospetto;

delibera di approvare la relazione sulle previsioni di entrata per gli anni 2012-2013-2014 dello CSIAF e relativo prospetto che, allegati alla presente delibera, ne costituiscono parte integrante.

Sul punto 6) all'ordine del giorno "**ART. 21 DEL REGOLAMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE, LA FINANZA E LA CONTABILITA'**"

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**Ail. 6**).
Al termine dell'illustrazione il **Direttore** fornisce i dettagli della pratica.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- richiamata la propria delibera di cui al precedente punto 3);
- visto il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2010 dello CSIAF;
- visto il prospetto relativo alle variazioni di bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

delibera di approvare l'assestamento del bilancio dello CSIAF, esercizio finanziario 2011, secondo quanto specificato nel prospetto allegato alla presente delibera di cui è parte integrante.

Sul punto 7) all'ordine del giorno **"AVVISO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTO INCARICO CO.CO.CO."**

Il **Direttore** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 7**).

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'articolo 7, come modificato dalla Legge n° 69 del 18 giugno 2009;
- tenuto conto dell'esigenza di completare il progetto del Sistema di Fonia di Ateneo che prevede l'estensione della tecnologia Voip su piattaforma "open source" indispensabile per conseguire risparmi significativi sui costi di gestione del servizio di fonia e per l'attivazione di nuovi servizi;
- considerata la necessità di avvalersi della collaborazione di 1 unità di personale esterno al fine di realizzare l'estensione tecnologica di cui sopra, atteso che la struttura non è in grado di realizzare il predetto progetto con il solo apporto del personale in servizio;
- attesa la natura straordinaria e temporanea del reclutamento legato alla realizzazione di progetti di innovazione tecnologica che prevedono lo svolgimento di attività informatica;
- visto lo Statuto di Ateneo;
- vista la Direttiva Rettorale in tema di contratti di lavoro flessibile del n. 33 del 12 ottobre 2009, prot. 68452;
- considerato che il costo del contratto di collaborazione graverà su fondi, diversi dal FFO, che afferiscono al bilancio di Ateneo, esercizio 2011;
- considerato che il costo del contratto di collaborazione graverà su fondi diversi dal FFO, e specificatamente sul capitolo F.S.1.13.01 del Bilancio CSIAF;

delibera di approvare l'espletamento di nuova procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per "Esperto in tecnologia Voip e metodologie di sicurezza per sistemi IP-Pbx", i cui contenuti sono descritti nell'avviso di selezione che, allegato alla presente delibera, ne costituisce parte integrante.

Sul punto 8) all'ordine del giorno **"SERVIZIO DI MANUTENZIONE APPARATI DELLA SERVER FARM"**

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 13**).

Il **Direttore** fornisce ulteriori dettagli per la discussione.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- tenuto conto che il 30 settembre 2011 scadrà il contratto di manutenzione degli apparati HP che costituiscono la Server Farm dello CSIAF;

- considerato che è irrinunciabile disporre di un contratto di manutenzione per tali apparati al fine di poter garantire la continuità dei servizi erogati di vitale importanza per il buon funzionamento dei servizi dell'Ateneo (di rete, di posta elettronica, gestionali, on line per studenti e docenti);
- vista l'offerta del 27 giugno 2011 (da loro identificata con contratto n. 500511942 – CIG 2836475D34) per la manutenzione annuale degli apparati dal 1 ottobre 2011 al 30 settembre 2012 presentata dalla predetta Società;
- tenuto conto che la spesa rientra nell'elenco delle spese obbligatorie approvato dalla Giunta nella seduta del 13 dicembre 2010, in sede di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2011;

delibera

- a) l'attivazione presso la Società Hewlett Packard Italiana Srl, per il periodo dal 1 ottobre 2011 al 30 settembre 2012, di un servizio di manutenzione del materiale costituente la Server Farm la cui indicazione analitica è contenuta nell'elenco che, allegato alla presente delibera, ne costituisce parte integrante e secondo la quotazione contenuta nella citata offerta del 27 giugno 2011;
- b) di dare mandato al Direttore di stipulare il conseguente contratto, allocando le risorse necessarie sul pertinente capitolo del bilancio CSIAF.

Sul punto 13) all'ordine del giorno "VARIE ED EVENTUALI"

Nessun argomento è posto in discussione in questo punto.

Alle ore 16,10 terminano i lavori ed il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della medesima viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO
Dr.ssa Cristina Mugnai

IL PRESIDENTE
Prof. Paolo Rissone