



Verbale della Giunta del 14/10/2011

L'anno duemilaundici, addì 14 del mese ottobre, alle ore 13.40, presso la sala riunioni del CSIAF, Via delle Gore n. 2, si è riunita la Giunta del C.S.I.A.F., convocata con nota Prot. n. 7533 del 13 ottobre 2011 per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Albo Docenti
4. Integrazione tariffario corsi
5. Convenzione con PIN
6. Servizio di posta elettronica al PIN
7. Laboratorio congiunto ITACA-M
8. Credenziali accesso a rete Unifi per DSU – Ratifica
9. Fibra ottica per Via del Parione
10. Licenza Campus SPSS
11. ADSL residenziale
12. Modifica regolamento di utilizzo dei servizi di comunicazione
13. Chiusura porta 25
14. Richiesta certificazione server di posta dipartimentale
15. Aumento tetto di spesa senza previa autorizzazione
16. Scarico inventariale
17. Varie ed eventuali

Sono presenti:

- Prof. Paolo Rissone (Presidente CSIAF che ai sensi del vigente Regolamento presiede la seduta)
- Prof. Giancarlo Garfagnini
- Prof. Giorgio Patrizio
- Dott.ssa Cristina Mugnai (Direttore CSIAF che ai sensi del vigente Regolamento partecipa alla seduta con voto consultivo)

Il Prof. Gianni Amunni ed il Prof. Romano Fantacci sono assenti giustificati.

E' presente il Sig. Antonio Carmagnini, responsabile dell' "Ufficio Affari Generali, Contabilità e Bilancio" dello CSIAF per l'attività di supporto ai lavori della Giunta.

Assume le funzioni di Segretario la Dott.ssa Cristina Mugnai.

Constatata l'esistenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta e valida la seduta.

Sul punto 1) all'ordine del giorno "COMUNICAZIONI"

- **Movimenti personale CSIAF (All. 1)**

Il Presidente comunica che, per effetto delle procedure di mobilità all'interno dell'Ateneo, hanno preso servizio allo CSIAF due tecnici che erano afferenti alla Facoltà di Ingegneria (Marco De Pau) e alla Facoltà di Agraria (Roberto Placido). Tali risorse sono state destinate all'Ufficio Servizi Informatici del Polo Scientifico e Tecnologico. In arrivo dall'Università di Siena per mobilità compartimentale, hanno preso servizio Lorenzo Francioli e Stefano Bandinelli che sono stati assegnati all'Ufficio Sistemi Informativi e Processi. Informa inoltre che la Sig.ra Loredana Caputo, in forza presso l'Ufficio CSIAF Servizi Informatici del Polo Centro Storico, ha rinunciato alla mobilità intercompartimentale. Il Sig. Gabriele Scaduto, che già collaborava con il Dipartimento di Scienze della Terra, è stato trasferito allo stesso Dipartimento. Riferisce, infine, che il Dott. Michelangelo Zorxit, afferente all'Ufficio Servizi all'Utenza, è stato collocato in distacco sindacale.

▪ **Antivirus di Ateneo (All. 2)**

Il Direttore informa che, sulla base del mandato ricevuto nella seduta 18 luglio scorso, sono state acquisite n. 4.000 licenze del software antivirus Sophos e n. 1.500 licenze del software antivirus Panda.

Sul punto 2) all'ordine del giorno "APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI"

La Giunta approva all'unanimità il verbale della seduta del 18 luglio 2011.

Sul punto 3) all'ordine del giorno "ALBO DOCENTI"

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (All. 3).

Al termine dell'illustrazione il **Direttore** fornisce i dettagli della pratica.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- visto il Provvedimento Rep. n. 36 del 19 maggio 2011 di avviso pubblico di procedura di valutazione per la costituzione dell'Albo dei docenti dei corsi di formazione informatica organizzati ed erogati da CSIAF;
- vista la delibera del 18 luglio 2011 che individuava i componenti accademici della Commissione per la valutazione delle domande ai fini della costituzione dell'Albo dei docenti;
- visto il Provvedimento Rep. n. 59 del 20 luglio 2011 che costituiva la predetta Commissione;
- visti i verbali dei lavori della Commissione medesima ed esaminati i criteri di valutazione e di attribuzione del punteggio adottati;
- condividendo i criteri adottati dalla Commissione citata in premessa per l'attribuzione dei punteggi ai candidati;

delibera

i) di fare propri i risultati della procedura di valutazione scaturiti dal lavoro della stessa Commissione e di approvare il relativo elenco dei docenti idonei che, allegato alla presente delibera, ne costituisce parte integrante;

ii) di dare mandato al Direttore di procedere, con proprio atto, alla costituzione dell'Albo dei docenti dei corsi di formazione organizzati ed erogati da CSIAF, sulla base del predetto elenco allegato.

Sul punto 4) all'ordine del giorno "INTEGRAZIONE TARIFFARIO CORSI"

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione predisposta dal responsabile dell'Ufficio E-learning e Formazione (All. 4).

Al termine dell'illustrazione il **Direttore** fornisce i dettagli della pratica.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- tenuto conto che CSIAF ha realizzato sulla piattaforma di E-learning Moodle corsi di formazione informatica on-line per l'accesso ai quali pervengono richieste da parte di privati e studenti per esigenze personali;
- considerato pertanto che risulta necessario determinare una tariffa da applicare quale costo di accesso;
- tenuto conto che un sempre maggior numero di coloro, privati e studenti, che partecipano ai corsi di informatica organizzati e gestiti da CSIAF usufruiscono della carta ILA (Individual Learning Account) che permette di ricevere un contributo economico a copertura dei costi sostenuti per un progetto formativo;
- considerato che, essendo i beneficiari della carta ILA prevalentemente ex lavoratori, disoccupati o in cassa integrazione, con necessità di acquisire nuova formazione ai fini di una ricollocazione sul mercato del lavoro, è opportuno prevedere forme di facilitazione per i suddetti soggetti beneficiari;
- vista la relazione datata 13 ottobre 2011 del responsabile dell'Ufficio E-learning e Formazione;
- visto il Tariffario CSIAF;

delibera di modificare il Tariffario CSIAF secondo quanto contenuto nelle nuove Tabelle D e E che, allegate alla presente delibera di cui fanno parte integrante, sostituiscono quelle in precedenza vigenti.

Sul punto 5) all'ordine del giorno "CONVENZIONE CON PIN"

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 5**).

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- considerato che tra PIN e CSIAF è attiva una Convenzione (Rep. n. 6/2011 Prot. CSIAF n. 1006 del 31/01/2011), la cui scadenza è fissata al 28 ottobre 2011;
- preso atto di quanto riferito dal Presidente in merito all'intenzione degli Organi di Governo dell'Ateneo di procedere alla stipula di un accordo quadro con PIN che avrà decorrenza dal 1 gennaio 2012;
- considerato che nelle more della stipula del predetto accordo quadro è opportuno mantenere il servizio alle attuali condizioni;

delibera di dare mandato al Presidente di procedere alla proroga fino al 31 dicembre 2011 della Convenzione vigente tra PIN e CSIAF.

Sul punto 6) all'ordine del giorno "SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA AL PIN"

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 6**).

Al termine dell'illustrazione il **Direttore** fornisce i dettagli della pratica.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- richiamata la delibera assunta il 12 settembre 2008 con la quale era stata accolta la richiesta di PIN di utilizzazione del servizio di posta elettronica dello CSIAF per la gestione dei propri account e-mail, fino ad un massimo di cento caselle, e delle proprie mailing list, fino ad un massimo di dieci, dietro pagamento di un corrispettivo annuo di € 1.000,00 oltre IVA;

- vista la richiesta di PIN (prot. n. 159/11 bis del 29 agosto 2011) di proroga del servizio fino al 30 giugno 2012 agli stessi patti e condizioni;
- considerato che non sussistono motivazioni che impongano la modifica di tali condizioni;
- tenuto conto tuttavia che è in fase di elaborazione una convenzione quadro tra l'Ateneo e PIN che potrebbe disciplinare l'erogazione da parte dell'Università dei servizi a PIN, ivi compreso il servizio di posta elettronica;

delibera di prorogare fino al 30 giugno 2012, agli stessi patti e condizioni, il servizio di posta elettronica che CSIAF già eroga a favore di PIN, con riserva di successivo riesame in base a quanto potrà essere stabilito dalla nuova Convenzione quadro in fase di definizione tra Ateneo e PIN.

Sul punto 7) all'ordine del giorno "LABORATORIO CONGIUNTO ITACA-M"

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 7**).

Al termine dell'illustrazione il **Direttore** fornisce i dettagli della pratica.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- considerata l'opportunità di intraprendere azioni volte a facilitare sempre più il cittadino nell'accesso alle informazioni gestite dalle Pubbliche Amministrazioni;
- tenuto conto che in data 22 gennaio 2010 è stato firmato il Protocollo di Intesa fra Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la digitalizzazione della pubblica amministrazione e per l'innovazione tecnologica e Google Inc. in base al quale le tecnologie "Search" e "Maps" di Google saranno rese disponibili appunto per la semplificazione nell'accesso alle informazioni da parte del cittadino;
- considerato che CSIAF ha costituito con Google Inc. il Laboratorio Congiunto ITACA-M, il cui Responsabile Scientifico è il Presidente di CSIAF, con la specifica finalità di rispondere alle esigenze del predetto Protocollo di Intesa, raccogliendo competenze sulle tecniche "Search" e "Maps" di Google e disponendo delle risorse fisiche ed informatiche necessarie per soddisfare le suddette finalità;
- tenuto conto della volontà espressa dal Museo Galileo – Istituto e Museo di Storia della Scienza di migliorare l'accesso alle informazioni in suo possesso utilizzando la citata tecnologia;
- visto il Contratto quadro senza oneri già sottoscritto in data 29 luglio 2011 tra Museo Galileo – Istituto e Museo di Storia della Scienza e CSIAF – Laboratorio Congiunto ITACA-M per facilitare la collaborazione su tematiche di interesse comune per le quali è necessario disporre delle tecnologie "Search" e "Maps" di Google;
- esaminata la bozza di ulteriore e più specifico Contratto quadro di collaborazione senza oneri tra i due soggetti;

delibera di dare mandato al Presidente, quale Responsabile Scientifico del Laboratorio Congiunto ITACA-M, ed al Direttore di sottoscrivere il Contratto quadro di collaborazione senza oneri per le parti tra Museo Galileo – Istituto e Museo di Storia della Scienza e CSIAF-Laboratorio Congiunto ITACA-M, secondo il testo che, allegato alla presente delibera, ne costituisce parte integrante.

Sul punto 8) all'ordine del giorno "CREDENZIALI ACCESSO A RETE UNIFI PER DSU - RATIFICA"



Il Presidente illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 8**).

Il Direttore fornisce ulteriori dettagli per la discussione.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- considerato che con la Convenzione rep. n. 9/2011 del 22 febbraio 2011 è stata disposta l'estensione della rete, wired e wireless, dell'Ateneo fiorentino nelle residenze studentesche del DSU Novoli-Caponnetto, Morgagni, Piazza Indipendenza, al fine di favorire l'accesso degli studenti ivi domiciliati ai servizi informatici ed informativi erogati dell'Università;
- tenuto conto che l'accesso è riservato agli studenti dell'Università di Firenze dotati delle necessarie credenziali di autenticazione;
- vista la nota prot. n. 0019349/11 del 26 settembre 2011 di DSU Toscana con la quale si chiede di consentire l'accesso alla rete universitaria anche agli studenti domiciliati nelle suddette residenze iscritti presso istituti di formazione superiore diversi dall'Università di Firenze, quali l'Accademia delle Belle Arti, il Conservatorio Cherubini e l'ISIA;
- tenuto conto che la richiesta può essere soddisfatta mediante lo specifico servizio on-line erogato da CSIAF "Servizio eventi wi-fi" che consente ad un dipendente del DSU Toscana, designato dallo stesso, di generare ed assegnare credenziali temporanee di accesso alla rete di Ateneo a tale tipologia di studenti;
- considerato che il Presidente, in considerazione dell'urgenza di provvedere, ha dato mandato al Direttore di procedere all'attivazione del servizio e di sottoporre la decisione a successiva ratifica della Giunta;

delibera

- a) di accogliere la richiesta di DSU Toscana di consentire l'accesso alla rete universitaria anche agli studenti domiciliati nelle residenze studentesche del DSU Novoli-Caponnetto, Morgagni, Piazza Indipendenza iscritti ad istituti di formazione superiore diversi dall'Università di Firenze, quali l'Accademia delle Belle Arti, il Conservatorio Cherubini e l'ISIA;
- b) di ratificare la decisione del Presidente di autorizzare l'attivazione del servizio on-line "Servizio eventi wi-fi" per n. 300 utenti a favore del Dott. Giatti del DSU Toscana per la creazione delle necessarie credenziali di accesso per i predetti studenti.

Sul punto 9) all'ordine del giorno "FIBRA OTTICA VIA DEL PARIONE"

Il Direttore riferisce che, non essendo ancora del tutto definita la situazione relativa alla disponibilità dei locali di Via del Parione, di proprietà del Comune di Firenze, la pratica all'Ordine del Giorno, che sottoponeva alla Giunta l'approvazione della spesa per il noleggio del servizio di fibra spenta, con relativa manutenzione, per l'interconnessione tra le sedi di Via del Parione 7 e Via delle Gore 2 per la durata di cinque anni, ha bisogno di ulteriori verifiche. Propone quindi di ritirarla.

I membri della Giunta all'unanimità approvano.

Sul punto 10) all'ordine del giorno "LICENZA CAMPUS SPSS"

Il Presidente illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione predisposta dal responsabile dell'Ufficio Servizi all'Utenza (**All. 9**).



Il Direttore fornisce ulteriori dettagli per la discussione.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- tenuto conto che fra i compiti istituzionali di CSIAF rientra l'acquisizione di licenze Campus dei software maggiormente utilizzati dalle strutture didattiche e di ricerca dell'Ateneo;
- considerato che il contratto per la licenza Campus di SPSS (n. 110 del 18 novembre 2010) scadrà il 31 dicembre 2011;
- vista la relazione predisposta dal responsabile dell'Ufficio Servizi all'Utenza dello CSIAF in data 7 ottobre 2011 dalla quale si rileva che il numero di strutture che nell'anno in corso hanno aderito alla licenza Campus SPSS ammonta a 17 e che il costo del prodotto per l'anno 2012 è di € 32.000,00 oltre IVA;
- considerato che il prodotto SPSS è di proprietà di SPSS Inc, acquisita da IBM Corp., e che SPSS Italia Srl è l'azienda che in esclusivo per l'Italia si occupa dell'erogazione del supporto;
- tenuto conto che la spesa è fra quelle obbligatorie approvate con il bilancio preventivo 2011 in data 13 dicembre 2010;
- richiamata la delibera del Comitato di Gestione dello CSIAF del 26 ottobre 2006 che ha stabilito i criteri da adottare al fine di determinare la misura del contributo richiesto alle UADR che aderiranno;
- tenuto conto che, alla luce dei costi sempre maggiori che CSIAF deve affrontare per assicurare i servizi essenziali, è indispensabile prevedere una modifica ai predetti criteri di ripartizione della spesa, inserendo anche l'ammontare dell'IVA ai fini della determinazione del contributo richiesto alle UADR aderenti;

delibera

- a) di dare mandato al Direttore di procedere all'acquisizione, tramite la sottoscrizione della relativa licenza Campus con la Società SPSS Italia srl per il periodo 1 gennaio 2012 – 31 dicembre 2012, dei moduli SPSS Base, dei moduli aggiuntivi per la piattaforma Windows (Conjoint, Exact, Tests, Missing Value, Categories, Forecasting, Regression, Advanced Statistics, Custom Tables) e per la piattaforma Macintosh (Forecasting, Regression, Custom Tables, Categories, Conjoint, Exact Tests, Missing Value, Advanced Statistics), secondo quanto previsto nella relazione del responsabile dell'Ufficio Servizi all'Utenza dello CSIAF datata 7 ottobre 2011 citata in premessa;
- b) di dare mandato al Direttore di allocare le risorse necessarie sui pertinenti capitoli del bilancio CSIAF, esercizio 2011;
- c) di determinare in € 27.104,00, pari al 70% del costo, IVA inclusa, la quota complessiva da rimborsare a CSIAF da parte delle strutture che aderiranno alla licenza Campus SPSS, in ragione del numero di adesioni del 2011;
- d) di determinare conseguentemente in € 1.595,00 (27.104,00 diviso per 17 adesioni del 2011) il contributo a carico di ciascuna struttura che aderirà alla licenza Campus SPSS nell'anno 2012.

Sul punto 11) all'ordine del giorno "ADSL RESIDENZIALE"

Il Presidente illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 10).**



Il Direttore fornisce ulteriori dettagli per la discussione.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

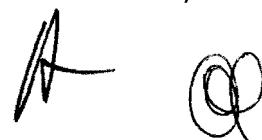
La Giunta,

- tenuto conto che il Comitato di Gestione di CSIAF, nella seduta dell'8 novembre 2002, aveva stabilito di attivare in via sperimentale il servizio di ADSL residenziale per i responsabili del Centro e per i membri dello stesso Comitato;
- considerato che è opportuno verificare se sussistano ancora le ragioni per continuare nell'erogazione di tale servizio;
- tenuto conto che molti dei servizi erogati da CSIAF sono attivi 24 ore su 24, per sette giorni la settimana, per l'intero anno solare;
- considerato che le risorse umane disponibili consentono di garantire il presidio dei medesimi servizi in un arco temporale di gran lunga inferiore a quello della loro erogazione;
- preso atto che alcuni dei responsabili degli Uffici CSIAF, pur non potendo godere dell'istituto contrattuale denominato "reperibilità", hanno fino ad oggi garantito su base volontaria dalla propria abitazione, al di fuori dell'orario di servizio e tramite il suddetto servizio di ADSL, gli interventi sui sistemi in caso di necessità e lo svolgimento delle attività improcrastinabili e indifferibili;
- tenuto conto che il predetto servizio di ADSL è indispensabile per garantire tali interventi in quanto trattasi di servizio in modalità VPN, ovvero di accesso alla rete "aziendale" con IP statico della rete Unifi, in grado di garantire livelli di sicurezza in caso di interventi remoti sia sui server che sugli apparati di rete residenti nella Server Farm;
- tenuto conto altresì che, per effetto delle innovazioni di carattere tecnologico nel frattempo intervenute, sarebbe possibile accedere da remoto ai server ed agli apparati di rete della Server Farm anche utilizzando altre tecnologie che non richiedono l'uso del suddetto servizio di ADSL, ma la cui implementazione sarebbe estremamente onerosa e per il momento non attuabile, in quanto dovrebbero essere drasticamente riviste tutte le policies attuali che governano gli accessi alla Server Farm dall'esterno;
- vista la relazione datata 13 ottobre dei responsabili dell'Ufficio Reti e Fonia e dell'Ufficio Server Farm;
- ritenendo utile, se non indispensabile, dare la possibilità ai responsabili degli Uffici di continuare ad effettuare tali interventi da remoto che in molte occasioni sono risultati risolutivi per la continuità dei servizi erogati da CSIAF;

delibera che il servizio di ADSL residenziale a carico del bilancio CSIAF sia mantenuto per i responsabili di Ufficio del Centro che si rendano disponibili, su base volontaria, ad effettuare dalla propria abitazione gli interventi che possono favorire la continuità dei servizi erogati da CSIAF per l'Ateneo.

Sul punto 12) all'ordine del giorno "MODIFICA REGOLAMENTO DI UTILIZZO DEI SERVIZI DI COMUNICAZIONE"

Il Presidente illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti le modifiche al Regolamento di Ateneo di utilizzo dei servizi di comunicazione, emanato con Decreto del Rettore 1 settembre 2004, n. 657,



al fine di recepire sia le direttive del Garante sia le delibere ed i provvedimenti assunti dagli Organi di Governo dell'Ateneo successivamente alla sua emanazione (**All. 11**).

Il **Direttore** fornisce ulteriori dettagli per la discussione.

La Giunta, infine, decide di rinviare alla prossima seduta l'approvazione del testo in modo da poter approfondire ulteriormente gli aspetti di maggiore criticità.

Sul punto 13) all'ordine del giorno "CHIUSURA PORTA 25"

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 12**).

Il **Direttore** fornisce ulteriori dettagli per la discussione.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- richiamata la propria delibera del 12 marzo 2010 che aveva dato mandato al Direttore, previa attenta valutazione dei possibili impatti sull'attività delle strutture e successivamente ad una intensa campagna di informazione, di procedere alla chiusura della porta 25 sul router di frontiera in modo da consentire il passaggio del traffico solo ai server di posta elettronica certificati;
- tenuto conto che tale azione ha contribuito a ridurre drasticamente gli incidenti informatici;
- considerato tuttavia che esistono ancora alcune situazioni pendenti;
- esaminato l'elenco di tali situazioni predisposto dall'Ufficio Qualità e Sicurezza;

manifesta apprezzamento per i risultati raggiunti attraverso la chiusura della porta 25 in uscita sul router di frontiera è dà mandato al Direttore di procedere alla definizione delle situazioni pendenti proseguendo secondo le linee di azione già intraprese.

Sul punto 14) all'ordine del giorno "RICHIESTE CERTIFICAZIONE SERVER DI POSTA DIPARTIMENTALE"

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 13**).

Il **Direttore** fornisce ulteriori dettagli per la discussione.

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta

- vista la nota prot. n. 1598 del 10 ottobre 2011 del Preside della Facoltà di Ingegneria che chiede l'inserimento del server di posta elettronica *lilik.ing.unifi.it* nell'elenco dei server di posta accreditati;
- richiamate le precedenti delibere in ordine ad analoghe richieste presentate da altre strutture per l'accreditamento di server di posta;
- vista altresì la richiesta del Direttore del Dipartimento di Elettronica e Telecomunicazioni, prot. 450/2011 dell'8 settembre 2011, di mantenere aperta la porta 25 fino al 31 dicembre 2014 per il server *seabilla.det.unifi.it* che è utilizzato nell'ambito del progetto di ricerca UE-FP7 "Seabilla-Sea Border Surveillance";
- tenuto conto dell'esigenza manifestata per il completamento del predetto progetto e dell'assunzione di responsabilità dichiarata dal Direttore del Dipartimento;



delibera

- a) di subordinare l'inserimento del server *lik.ing.unifi.it* fra quelli accreditati ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di utilizzo dei servizi di comunicazione, emanato con Decreto del Rettore 1 settembre 2004, n. 657, alla produzione, da parte della Facoltà di Ingegneria, di una prova inconfondibile circa la sua esistenza alla data del 15 settembre 2004, mantenendo aperta la porta 25 fino al 15 gennaio 2012;
- b) accogliere la richiesta del Direttore del Dipartimento di Elettronica e Telecomunicazioni, prot. 450/2011 dell'8 settembre 2011, di mantenere aperta la porta 25 fino al 31 dicembre 2014 per il server *seabilla.det.unifi.it* già utilizzato nell'ambito del progetto di ricerca UE-FP7 "Seabilla-Sea Border Surveillance".

Il Direttore esce alle ore 14.20 prima della trattazione del successivo argomento all'ordine del giorno.

Sul punto 15) all'ordine del giorno "AUMENTO TETTO DI SPESA SENZA PREVIA AUTORIZZAZIONE"

Il **Presidente** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 14**).

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta,

- richiamata la propria delibera del 16 gennaio 2009 che aveva stabilito di fissare in € 20.000,00 oltre IVA il limite entro il quale il Direttore può procedere alla assunzione di singoli impegni di spesa per servizi e forniture senza dover obbligatoriamente acquisire la preventiva autorizzazione della Giunta;
- visto il D.L. 13 maggio 2011, n. 70, convertito dalla L. 12 luglio 2011, n.106, che, modificando l'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, ha aumentato a € 40.000,00 il tetto sotto il quale è possibile disporre l'affidamento diretto di servizi e forniture da parte del responsabile del procedimento;
- ritenuto opportuno pertanto adeguare anche il limite di spesa senza autorizzazione attribuito al Direttore;

delibera di fissare in € 40.000,00 il tetto al di sotto del quale il Direttore può procedere alla assunzione di singoli impegni di spesa per servizi e forniture senza dover obbligatoriamente acquisire l'autorizzazione della Giunta.

Il Direttore, esaurita la trattazione dell'argomento all'ordine del giorno, rientra in seduta alle ore 14.30.

Sul punto 16) all'ordine del giorno "SCARICO INVENTARIALE"

Il **Direttore** illustra l'argomento e sottopone all'attenzione dei presenti la relativa documentazione (**All. 15**).

Si apre un ampio dibattito a conclusione del quale viene assunta la seguente delibera:

La Giunta

- udita la relazione del Direttore in merito alla necessità di procedere allo scarico dai registri inventariali di CSIAF di alcuni beni non più utilizzati a causa del loro cattivo funzionamento o della loro obsolescenza che rende non conveniente la riparazione o il trasferimento ad altre Unità Amministrative;
- vista la denuncia per furto alla Questura di Firenze di un PC portatile;
- considerato che, a norma dell'art. 46 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo Fiorentino, soltanto i beni il cui valore non supera € 10.329,14 possono essere scaricati



- direttamente mediante deliberazione della Giunta, mentre per i beni di valore pari o eccedente tale limite la Giunta può solo proporre lo scarico al Direttore Amministrativo;
- visto che nell'elenco vi è il seguente bene eccedente € 10.329,14
 - o N. Inventario 21787 – SERVER SUN ENTERPRISE 250 – Server di posta degli studenti dismesso a seguito dell'attivazione del servizio per tutti gli studenti dell'Ateneo con altra soluzione tecnologica

delibera

- a) **di approvare** lo scarico inventariale per fuori uso dei beni di valore non superiore a € 10.329,14 contenuti nell'elenco (All. A), che fa parte integrante della presente delibera, per un importo complessivo di € 44.061,32;
- b) **di approvare** lo scarico inventariale per furto del PC Portatile FUJITSU SIEMENS LB S6410 – INV. N. 25248 del valore di € 1.077,60 come da Allegati B e C, che fanno parte integrante della presente delibera;
- c) **di proporre al Direttore Amministrativo** lo scarico inventariale per fuori uso del bene INV. N. 21787 e suoi accessori, di valore superiore a € 10.329,14 contenuto nell'elenco (All. D), che fa parte integrante della presente delibera, per un importo complessivo di € 24.765,14.

Sul punto 17) all'ordine del giorno "VARIE ED EVENTUALI"

a) Licenze Autodesk

Il Direttore informa che nel prossimo mese di gennaio dovranno essere acquisite le subscriptions anche per le licenze Autodesk in uso nelle aule delle Facoltà di Agraria e di Architettura. Essendo il relativo costo particolarmente modesto, come illustrato nella relazione datata 10 ottobre 2011 predisposta dalla responsabile dell'Ufficio Servizi all'Utenza, ritiene che CSIAF se ne possa fare carico interamente.

La Giunta

- udita la relazione del Direttore in merito all'acquisizione delle licenze Autodesk per l'Ateneo, ivi comprese le aule delle Facoltà di Agraria e di Architettura;
- tenuto conto che il costo relativo alle licenze relative alle aule delle predette Facoltà è particolarmente modesto;

delibera di far gravare la spesa per le licenze relative alle aule delle Facoltà di Agraria e di Architettura, pari a € 1.366,83 oltre IVA, sul bilancio CSIAF, esercizio 2011, dando mandato al Direttore di allocare i fondi necessari sul pertinente capitolo.

Alle ore 15,00 terminano i lavori ed il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della medesima viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO
Dr.ssa Cristina Mugnai


IL PRESIDENTE
Prof. Paolo Ristone
