

Denominazione Struttura richiedente .....

<b>A SIAF</b> <i>(da inviare tramite protocollo interno)</i>
---

### RICHIESTA UTENZA WIFI per EVENTI in ATENEO

<b>DATI RICHIEDENTE</b>	Cognome: ..... Nome: ..... ..... in qualità di:    ( ) Direttore ( ) Dirigente ( ) Presidente
-----------------------------	---

#### Chiede

l'attivazione dal ..... al ..... di un'unica credenziale d'accesso alla rete wifi di Ateneo per l'evento: .....

#### incaricando per la gestione

<b>INCARICATO DELLA GESTIONE</b>	Cognome: ..... Nome: ..... Matricola <sup>(1)</sup> : ..... Ufficio: ..... Telefono: ..... E-mail: .....
--	--

Firma (digitale) del richiedente

### Dichiarazione della persona incaricata della gestione di utenti WIFI per eventi di Ateneo(2)

Il/la sottoscritto/a

Nome..... Cognome.....

si **assume la responsabilità organizzativa** delle operazioni relative ai servizi sopra indicati, in ottemperanza alla normativa vigente per l'accesso a Internet (<https://www.siaf.unifi.it/p10.html>).

**Accetta** la nomina a **incaricato del trattamento dati** relativi alla 'gestione di credenziali per l'accesso a internet', la quale sarà conferita per iscritto, contestualmente all'abilitazione al servizio, dal Dirigente dell'Area per l'Innovazione e Gestione dei Sistemi Informativi ed Informatici (AIGSII).

**Dichiara** di essere a conoscenza che le operazioni a suo carico sono (i) identificare i partecipanti e registrare i loro dati anagrafici (ii) comunicare la credenziale unica temporanea di accesso alla rete wifi connessa al evento, (iii) conservare per 12 mesi l'elenco dei partecipanti per eventuali accertamenti da parte delle autorità competenti

**Dichiara** che si atterrà alle modalità di esecuzione e alle misure di sicurezza indicate dal Dirigente AIGSII nella lettera di incarico e che comunicherà tempestivamente al Dirigente stesso le condizioni che potrebbero impedire il rispetto delle istruzioni impartite.

Firma (digitale) dell'incaricato

#### NOTE

**(1)** - Se persona "esterna" (co.co.co, cooperativa etc.) ancora **sprovvisa di numero di matricola** (dottorandi e assegnisti hanno numero di matricola) deve essere riempito anche il modulo "SI01 – Autenticazione unica", alla pagina <http://www.siaf.unifi.it/CMpro-v-p-110.html>. La presente richiesta potrà essere evasa solo dopo l'attribuzione del numero di matricola.

**(2)** - la dichiarazione deve essere sottoscritta dall'incaricato della gestione del servizio. La mancata accettazione non consentirà il rilascio dell'abilitazione richiesta.

