

Svolgere esami scritti con il Compito di Moodle

Il Compito è un'attività di Moodle che permette agli studenti di consegnare un testo online o un elaborato, che il docente potrà poi visualizzare e valutare direttamente in piattaforma.

In particolare, sarà possibile utilizzare il Compito per svolgere prove nelle due modalità:

- Compito scritto direttamente al terminale
- Compito scritto su carta e penna, e poi scannerizzato e caricato in piattaforma.

Per permettere a tutti gli studenti di familiarizzare con la funzionalità Compito, in piattaforma è stato attivato un corso ad iscrizione libera, dove poter effettuare delle prove di consegna.

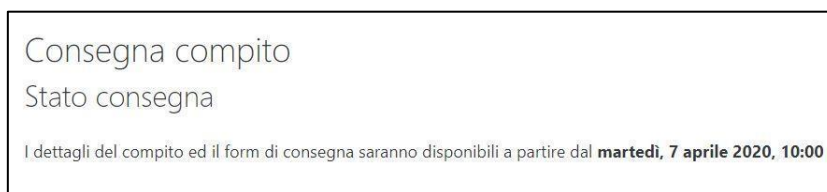
Link all'ambiente di prova della funzione Compito <https://e-l.unifi.it/course/view.php?id=14276>

1. Utilizzare il Compito

Una volta che il docente ha inserito al prova nell'insegnamento, il compito sarà visibile nella home del corso.



Il compito è chiuso fino al raggiungimento di data e ora di inizio delle consegne, pertanto fino a quel momento gli studenti non potranno vedere né la descrizione né eventuali file allegati.



Quando il compito è aperto, gli studenti potranno accedervi e visualizzare i contenuti della prova.

Per effettuare la consegna, cliccare sul pulsante **“Aggiungi consegna”** in basso.

Consegna compito

Gentili studenti, gentili studentesse,

il compito consiste nella scrittura di un elaborato di massimo 5000 caratteri: avrete un'ora di tempo per consegnare. In allegato, trovate il template da utilizzare.

 Template.docx 

Stato consegna

Stato consegna	Nessun tentativo
Stato valutazione	Non valutata
Termine consegne	martedì, 7 aprile 2020, 11:00

Aggiungi consegna

Non hai ancora consegnato

Si aprirà così l'editor per inserire il testo o lo spazio per caricare il file e consegnare.

Di seguito, mostriamo solo la procedura di consegna file.

Consegna file

Dimensione massima per i file nuovi: 50MB, numero massimo di allegati: 1

File undefined



Scansione_XXX

Salva modifiche Annulla



Nel caso di **compito svolto con carta e penna** e poi scannerizzato con lo smartphone, si fa presente che la procedura di consegna può essere fatta direttamente dal telefono, e consigliamo di utilizzare la app di Moodle: la procedura passo passo è descritta nei tutorial dedicati a [Google Drive Scan](#) e [Adobe Scan](#).

Una volta consegnato il compito, **lo studente riceve una notifica via email** dalla piattaforma, e visualizza lo stato di consegna effettuata in verde.

Fino allo scadere del tempo, lo studente potrà apportare modifiche al proprio lavoro.

Stato consegna

Stato consegna	Consegnato per la valutazione
Stato valutazione	Non valutata
Termine consegne	mercoledì, 8 aprile 2020, 11:00
Tempo rimasto	28 min. 17 secondi
Ultima modifica	mercoledì, 8 aprile 2020, 10:31
Consegna file	 Scansione_XXX.pdf  + Esporta in un portfolio
Commenti alle consegne	 Commenti (0)

[Modifica consegna](#)

Puoi ancora modificare la tua consegna